

DRAF PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN KLAKAH
TAHUN 2020



KECAMATAN KLAKAH
PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
JLN. RAYA KLAKAH NO. 166 KLAKAH 67356



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YOGA PRATOMO, S.STP
Jabatan : CAMAT KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

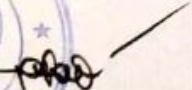
Nama : H. THORIQUL HAQ, M.ML
Jabatan : BUPATI LUMAJANG

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, Januari 2020

PIHAK KEDUA

H. THORIQUL HAQ, M.ML

PIHAK PERTAMA

YOGA PRATOMO, S.STP
Pembina Tk.I
NIP. 19780910 199802 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
Meningkatnya kualitas pelayanan, fasilitasi dan koordinasi kecamatan serta akuntabilitas keuangan dan pemerintahan desa	Nilai IKM Kecamatan	85,50
	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	95 %
	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	100 %

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 386.455.000	DAU
2.	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	Rp. 341.668.000	DAU
3.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Rp. 14.223.000	DAU
4.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Rp. 544.211.000	DAU
JUMLAH		Rp. 1.286.557.000	

Lumajang, Januari 2020


BUPATI LUMAJANG

H. THORIQUL HAQ, M.ML

GAMAT KLAKAH

YOGA PRATOMO, S.STP
 Pembina Tk.I
 NIP. 19780910 199802 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. ABDULLAH
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOGA PRATOMO, S.STP
Jabatan : CAMAT KLAKAH

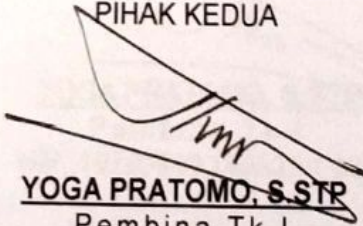
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

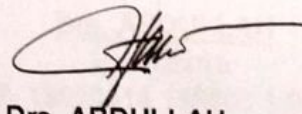
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA


YOGA PRATOMO, S.STP
Pembina Tk.I
NIP. 19780910 199802 1 001

PIHAK PERTAMA


Drs. ABDULLAH
Pembina
NIP. 19650814 198803 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase kebutuhan pelayanan administrasi dan operasional perkantoran	100 %
2.	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Memadai	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana aparatur	100 %
3.	Meningkatnya Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase pemenuhan pelaporan capaian kinerja dan keuangan tepat waktu	100 %

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 386.455.000	DAU
2.	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	Rp. 341.668.000	DAU
3.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Rp. 14.223.000	DAU
JUMLAH		Rp. 742.346.000	

Klakah, Januari 2020

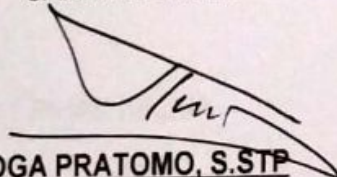
SEKRETARIS
KECAMATAN KLAKAH



Drs. ABDULLAH
Pembina

NIP. 19650814 198803 1 001

CAMAT KLAKAH



YOGA PRATOMO, S.STP
Pembina Tk.I
NIP. 19780910 199802 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOVIE LISTIANDARI
Jabatan : Plt. KASUBAG KEUANGAN KECAMATAN KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. ABDULLAH
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

Drs. ABDULLAH

Pembina

NIP. 19650814 198803 1 001

PIHAK PERTAMA

NOVIE LISTIANDARI

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19791120 201406 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**


No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi dan operasional perkantoran bidang keuangan	Jumlah dokumen Rencana Kerja Anggaran (RKA) SKPD yang disusun	1 dokumen
		Jumlah dokumen laporan keuangan akhir tahun yang disusun	1 dokumen

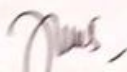
No	Kegiatan	Anggaran
1.	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) SKPD	Rp. 4.110.000
2.	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Rp. 3.300.000
	JUMLAH	Rp. 7.410.000

Klakah, Januari 2020

SEKRETARIS
KECAMATAN KLAKAH

PIL. KASUBAG KEUANGAN
KECAMATAN KLAKAH


Drs. ABDULLAH
 Pembina
 NIP. 19650814 198803 1 001


NOVIE LISTIANDARI
 Pengatur Muda Tk. I
 NIP. 19791120 201406 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI KUMASILAH
Jabatan : KASUBAG UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. ABDULLAH
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

Drs. ABDULLAH
Pembina
NIP. 19650814 198803 1 001

PIHAK PERTAMA

SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk.I
NIP. 19640316 198503 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi operasional perkantoran bidang umum dan dan kepegawaian	Jumlah penyediaan administrasi dan operasional perkantoran	25 jenis
		Jumlah sarana dan prasarana yang diadakan	30 unit
		Jumlah sarana dan prasara yang terpelihara	30 unit
		Jumlah dokumen LKj yang disusun	1 dokumen

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Pelayanan Administrasi dan Operasional Perkantoran	Rp. 386.455.000
2.	Pembangunan/ Pengadaan dan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 280.608.000
3.	Pemeliharaan rutin/ Berkala Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 60.060.000
4.	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD/ LAKIP	Rp. 2.540.000
	JUMLAH	Rp. 729.663.000

Klakah, Januari 2020

SEKRETARIS
KECAMATAN KLAKAH

KASUBAG UMUM
KECAMATAN KLAKAH



Drs. ABDULLAH
Pembina
NIP. 19650814 198803 1 001



SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk. I
NIP. 19640316 198503 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HOSISA TATA HASANAH, S.Sos.I
Jabatan : Kasi. PMD KECAMATAN KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOGA PRATOMO, S.STP
Jabatan : CAMAT KLAKAH

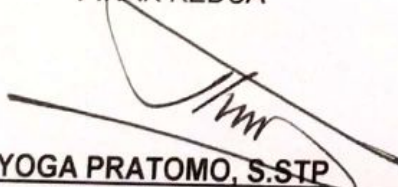
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA


YOGA PRATOMO, S.STP
Pembina Tk.I
NIP. 19780910 199802 1 001

PIHAK PERTAMA


HOSISA TATA HASANAH, S.Sos.I
Penata
NIP. 19840211 201101 2 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

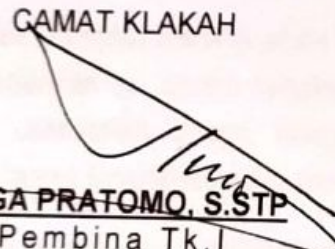
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi pemberdayaan masyarakat	Jumlah kelompok masyarakat yang terbina pemberdayaan	75 kelompok
		Jumlah masyarakat terbina pemberdayaan	200 orang

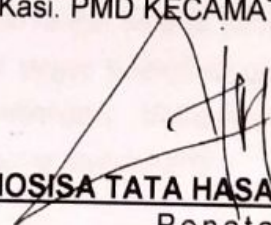
No	Kegiatan	Anggaran
1.	Fasilitasi dan Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat	Rp. 186.320.000
	JUMLAH	Rp. 186.320.000

Klakah, Januari 2020

Kasi. PMD KECAMATAN KLAKAH

GAMAT KLAKAH


YOGA PRATOMO, S.STP
Pembina Tk.I
NIP. 19780910 199802 1 001


HOSISA TATA HASANAH, S.Sos.I
Penata
NIP. 19840211 201101 2 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRI WIYATNO
Jabatan : Kasi. PELAYANAN UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOGA PRATOMO, S.STP
Jabatan : CAMAT KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

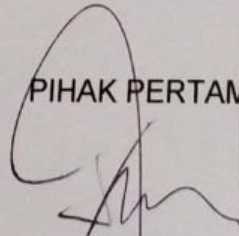
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA


YOGA PRATOMO, S.STP
Pembina Tk.I
NIP. 19780910 199802 1 001

PIHAK PERTAMA


TRI WIYATNO
Penata Tk.I
NIP. 19650518 198703 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi pada masyarakat	Jumlah pelayanan administrasi yang telah diproses	4500 Berkas

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Peningkatan Pelayanan Administrasi pada Masyarakat	Rp. 11.848.000
	JUMLAH	Rp. 11.848.000

Klakah, Januari 2020

GAMAT KLAKAH

Kasi. PELAYANAN UMUM
KECAMATAN KLAKAH

YOGA PRATOMO, S.STP

Pembina Tk.I
NIP. 19780910 199802 1 001

TRI WIYATNO

Penata Tk.I
NIP. 19650518 198703 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUHARTO
Jabatan : Kasi. PEMERINTAHAN KECAMATAN KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOGA PRATOMO, S.STP
Jabatan : CAMAT KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

YOGA PRATOMO, S.STP
Pembina Tk.I
NIP. 19780910 199802 1 001

PIHAK PERTAMA

SUHARTO
Penata
NIP. 19670403 199403 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi bidang pemerintahan	Jumlah desa yang menyusun dokumen administrasi desa	12 Desa
		Jumlah masyarakat tersosialisasi oleh Forkopimka Kecamatan	600 Peserta

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Fasilitasi dan Koordinasi Bidang Pemerintahan	Rp. 312.280.000
	JUMLAH	Rp. 312.280.000

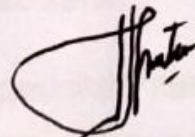
Klakah, Januari 2020

Kasi. PEMERINTAHAN
KECAMATAN KLAKAH

CAMAT KLAKAH



YOGA PRATOMO, S.STP
Pembina Tk.I
NIP. 19780910 199802 1 001



SUHARTO
Penata
NIP. 19670403 199403 1 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUDHI CAHYONO
Jabatan : Kasi. EKBANG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOGA PRATOMO, S.STP
Jabatan : CAMAT KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA


YOGA PRATOMO, S.STP
Pembina Tk.I
NIP. 19780910 199802 1 001

PIHAK PERTAMA


YUDHI CAHYONO
Penata
NIP. 19730410 199403 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

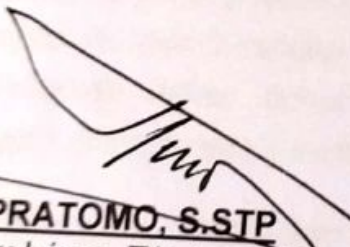
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi kecamatan bidang perekonomian dan pembangunan	Jumlah peserta dari lintas sektor yang terlibat kegiatan musrenbang	140 Pst (42 org Pi dan 98 org Lk2)

No	Kegiatan	Anggaran
1	Fasilitasi dan Koordinasi Bidang Perekonomian dan Pembangunan	Rp. 6.153.000
	JUMLAH	Rp. 6.153.000

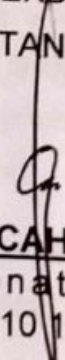
Klakah, Januari 2020

CAMAT KLAKAH

Kasi. EKBANG
KECAMATAN KLAKAH


YOGA PRATOMO, S.STP

Pembina Tk.I
NIP. 19780910 199802 1 001


YUDHI CAHYONO

Penata
NIP. 19730410 199403 1 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SLAMET ADIYONO
Jabatan : Kasi. TRANTIB KECAMATAN KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOGA PRATOMO, S.STP
Jabatan : CAMAT KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

YOGA PRATOMO, S.STP
Pembina Tk.I
NIP. 19780910 199802 1 001

PIHAK PERTAMA

SLAMET ADIYONO
Penata Muda Tk.I
NIP. 19671003 199110 1 001

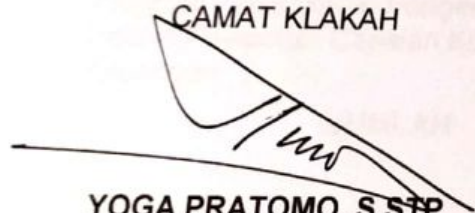
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi ketentraman dan ketertiban masyarakat	Jumlah anggota Linmas yang terbina	130 Peserta

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Fasilitasi dan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat	Rp. 27.610.000
	JUMLAH	Rp. 27.610.000


Klakah, Januari 2020

CAMAT KLAKAH



YOGA PRATOMO, S.STP
Pembina Tk.I
NIP. 19780910 199802 1 001

Kasi. TRANTIB
KECAMATAN KLAKAH



SLAMET ADIYONO
Penata Muda Tk.I
NIP. 19671003 199110 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi dan operasional perkantoran	100 %
2.	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Memadai	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana aparatur	100 %
3.	Meningkatnya Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase pemenuhan pelaporan capaian kinerja dan keuangan tepat waktu	100 %

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 386.455.000	DAU
2.	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	Rp. 341.668.000	DAU
3.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Rp. 14.223.000	DAU
JUMLAH		Rp. 742.346.000	

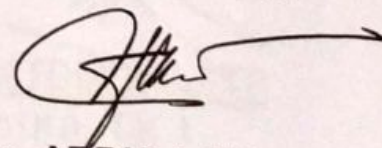
CAMAT KLAKAH



YOGA PRATOMO, S.STP
Pembina Tk.I
NIP. 19780910 199802 1 001

Klakah, Januari 2020

SEKRETARIS
KECAMATAN KLAKAH



Drs. ABDULLAH
Pembina
NIP. 19650814 198803 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1. Meningkatnya kualitas pelayanan, fasilitasi dan koordinasi kecamatan serta akuntabilitas keuangan dan pemerintahan desa	Nilai IKM Kecamatan	85,50
	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	95 %
	Persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	100 %

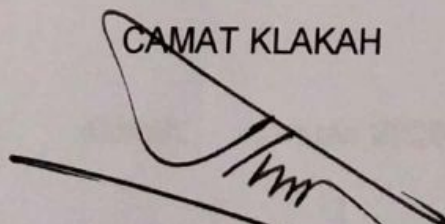
No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 386.455.000	DAU
2.	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	Rp. 341.668.000	DAU
3.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Rp. 14.223.000	DAU
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Rp. 544.211.000	DAU
	JUMLAH	Rp. 1.286.557.000	

Lumajang, Januari 2020

BUPATI LUMAJANG

H. THORIQUL HAQ, M.ML

CAMAT KLAKAH



YOGA PRATOMO, S.STP
Pembina Tk.I
NIP. 19780910 199802 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ISHAFI
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HOSISA TATA HASANAH, S.Sos.I
Jabatan : Kasi. PMD KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

HOSISA TATA HASANAH, S.Sos.I

Penata

NIP. 19840211 201101 2 011

PIHAK PERTAMA

ISHAFI

Pengatur Tk.I

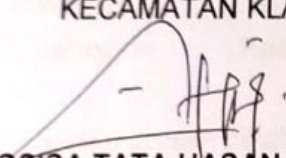
NIP. 19660509 200701 1 021

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

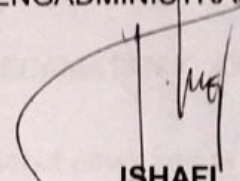
NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi kecamatan bidang pemberdayaan sosial	Jumlah surat masuk bidang pemberdayaan masyarakat yang diinventarisir	250 Berkas
		Jumlah lembar pengantar surat yang disusun	225 Berkas
		Jumlah surat atau dokumen yang dikirim	200 Berkas

Klakah, Januari 2020

Kasi. PMD
KECAMATAN KLAKAH


HOSISA TATA HASANAH, S.Sos.I
Penata
NIP. 19840211 201101 2 011

PENGADMINISTRASI UMUM


ISHAFI
Pengatur Tk.I
NIP. 19660509 200701 1 021



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD SAYYIDINA ALI
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TRI WIYATNO
Jabatan : Kasi. PELAYANAN UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

TRI WIYATNO

Penata Tk. I

NIP. 19650518 198703 1 011

PIHAK PERTAMA

MUHAMMAD SAYYIDINA ALI

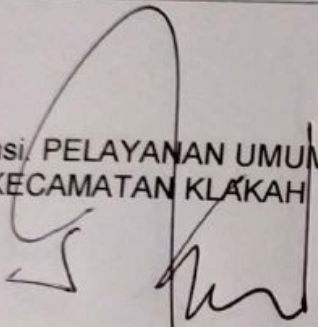
Juru Tk. I

NIP. 19780410 201406 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pemenuhan pelayanan administrasi pada masyarakat	Jumlah surat masuk bidang pelayanan umum yang diinventarisir	250 Berkas
		Jumlah lembar pengantar surat yang disusun	225 berkas
		Jumlah surat atau dokumen yang dikirim	200 Berkas

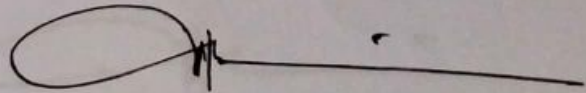
Kasi. PELAYANAN UMUM
KECAMATAN KLAKAH



TRI WIYATNO
Penata Tk.I
NIP. 19650518 198703 1 011

Klakah, Januari 2020

PENGADMINISTRASI UMUM



MUHAMMAD SAYYIDINA ALI
Juru Tk.I
NIP. 19780410 201406 1 001

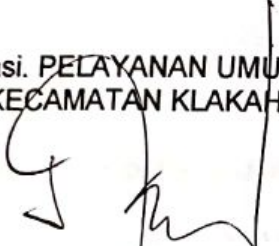
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pemenuhan pelayanan administrasi pada masyarakat	Jumlah surat masuk bidang pelayanan umum yang diinventarisir	250 Berkas
		Jumlah lembar pengantar surat yang disusun	225 berkas
		Jumlah surat atau dokumen yang dikirim	200 Berkas

Klakah, Januari 2020

Kasi. PELAYANAN UMUM
KECAMATAN KLAKAH

PENGADMINISTRASI UMUM



TRI WIYATNO
Penata Tk.I
NIP. 19650518 198703 1 011

MUHAMMAD SAYYIDINA ALI
Juru Tk.I
NIP. 19780410 201406 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BHISMARIYAH GASUS RUBIATININGSIH
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI KUMASILAH
Jabatan : KASUBAG UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

SITI KUMASILAH

Penata Muda Tk. I

NIP. 19640316 198503 2 010

PIHAK PERTAMA

BHISMARIYAH G.R.

Pengatur Muda Tk. I

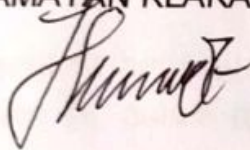
NIP. 19720929 200701 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi operasional perkantoran bidang umum dan kepegawaian	Jumlah surat masuk bidang umum dan kepegawaian yang diinventarisir	250 berkas
		Jumlah lembar pengantar surat yang disusun	225 berkas
		Jumlah surat atau dokumen yang dikirim	200 berkas

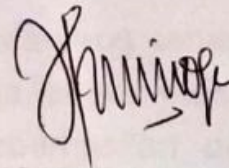
Klakah, Januari 2020

**KASUBAG. UMUM
KECAMATAN KLAKAH**



SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk. I
NIP. 19640316 198503 2 010

PENGADMINISTRASI UMUM



BHISMARIYAH G.R.
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19720929 200701 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANIK SUBIANANIK
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI KUMASILAH
Jabatan : KASUBAG UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk. I
NIP. 19640316 198503 2 010

PIHAK PERTAMA

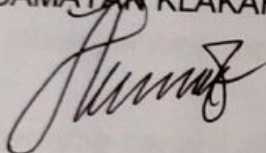
ANIK SUBIANANIK
Penata Muda Tk. I
NIP. 19680702 198802 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi operasional perkantoran bidang umum dan kepegawaian	Jumlah surat masuk bidang umum dan kepegawaian yang diinventarisir	250 berkas
		Jumlah lembar pengantar surat yang disusun	225 berkas
		Jumlah surat atau dokumen yang dikirim	200 berkas

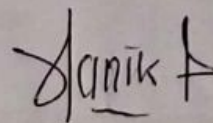
Klakah, Januari 2020

**KASUBAG. UMUM
KECAMATAN KLAKAH**



SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk. I
NIP. 19640316 198503 2 010

PENGADMINISTRASI UMUM



ANIK SUBIANANIK
Penata Muda Tk. I
NIP. 19680702 198802 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOVIE LISTIANDARI
Jabatan : BENDAHARA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. ABDULLAH
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

Drs. ABDULLAH
Pembina
NIP. 19650814 198803 1 001

PIHAK PERTAMA

NOVIE LISTIANDARI
Pengatur Muda Tk.1
NIP. 19791120 201406 2 002


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi dan operasional perkantoran bidang keuangan	Jumlah dokumen pendukung pengajuan SPJ yang diajukan	47 Berkas
		Jumlah pengajuan dana UP, GU dan TU untuk kebutuhan Badan dan mencairkan cek dengan persetujuan Pengguna Anggaran	47 Berkas
		Jumlah laporan SPJ keuangan setiap bulan	47 Berkas
		Jumlah laporan pelaksanaan tugas keuangan kepada atasan berdasarkan hasil kerja sebagai bahan evaluasi bagi atasan	47 Berkas


Klakah, Januari 2020

**SEKRETARIS
KECAMATAN KLAKAH**

BENDAHARA


Drs. ABDULLAH
Pembina

NIP. 19650814 198803 1 001


NOVIE LISTIANDARI
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19791120 201406 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MAT SALEH
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SLAMET ADIYONO
Jabatan : Kasi. TRANTIB KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

SLAMET ADIYONO
Penata Muda Tk. I
NIP. 19671003 199110 1 001

PIHAK PERTAMA

MAT SALEH
Pengatur Tk. I
NIP. 19610502 200701 1 038


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi kecamatan bidang keamanan	Jumlah surat masuk bidang ketentraman dan ketertiban masyarakat yang diinventarisir	250 Berkas
		Jumlah lembar pengantar surat yang disusun	225 Berkas
		Jumlah surat atau dokumen yang dikirim	200 Berkas

Klakah, Januari 2020

PENGADMINISTRASI UMUM

Kasi. TRANTIB
KECAMATAN KLAKAH


SLAMET ADIYONO
Penata Muda Tk. I
NIP. 19671003 199110 1 001


MAT SALEH
Pengatur Tk. I
NIP. 19670502 200701 1 038



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Satriyo
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Suharto
Jabatan : Kasi. PEMERINTAHAN KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

SUHARTO
Penata

NIP. 19670403 199403 1 013

PIHAK PERTAMA

SATRIYO
Pengatur Tk. I

NIP. 19650602 200701 1 028

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi bidang pemerintahan	Jumlah surat masuk bidang pemerintahan yang diinventarisir	250 berkas
		Jumlah lembar pengantar surat yang disusun	225 berkas
		Jumlah surat atau dokumen yang dikirim	200 Berkas

Klakah, Januari 2020

Kasi. PEMERINTAHAN
KECAMATAN KLAKAH

PENGADMINISTRASI UMUM



SUHARTO
Penata

NIP. 19670403 199403 1 013



SATRIYO

Pengatur Tk.1

NIP. 19650602 200701 1 028



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERU FEBRIANTO
Jabatan : TENAGA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TRI WIYATNO
Jabatan : Kasi. PELAYANAN UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

TRI WIYATNO

Penata Tk.I

NIP. 19650518 198703 1 011

PIHAK PERTAMA

HERU FEBRIANTO

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pemenuhan pelayanan administrasi pada masyarakat	Jumlah rencana kegiatan dan program kerja Seksi Pelayanan Umum	1 rencana
		Jumlah koordinasi penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang Pelayanan Umum	1 Laporan
		Jumlah laporan pengolahan tata laksana pelayanan umum yang meliputi pengaturan penerapan standar pelayanan umum, pengumpulan dan analisa data indek keuasan masyarakat, pemberian legalisasi, rekomendasi, perijinan, KTP dan KK	12 laporan
		Jumlah laporan pengkoordinasian pemberian legalisasi, rekomendasi dan perijinan sesuai prosedur tetap dan ketentuan yang berlaku	48 laporan
		Jumlah laporan penyelenggaraan pengaturan dan evaluasi tata ruang dan prosedur tetap dalam rangka kepuasan masyarakat	12 laporan
		Jumlah laporan penyelenggaraan pembinaan kebersihan, keindahan, pertamanan dan sanitasi lingkungan	12 laporan
		Jumlah laporan penyelenggraan pembinaan sarana dan prasarana fisik pelayanan umum	12 laporan
		Jumlah laporan pelaksanaan tugas dan program kerja Seksi Pelayanan Umum	36 laporan

Kasi. PELAYANAN UMUM
KECAMATAN KLAKAH

TRI WIYATNO
Penata Tk.I

NIP. 19650518 198703 1 011

Klakah, Januari 2020

TENAGA UPAH BULANAN

HERU FEBRIANTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ABDUL HALIM
Jabatan : TENAGA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI KUMASILAH
Jabatan : KASUBAG UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk. I
NIP. 19720929 200701 2 010

PIHAK PERTAMA

ABDUL HALIM

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
Meningkatnya pelayanan administrasi operasional perkantoran bidang Umum dan kepegawaian	Jumlah tugas memanaskan mesin kendaraan guna mengetahui kelainan mesin.	48 tugas
	Jumlah tugas merawat kendaraan dengan cara membersihkan mesin, ruangan dalam dan luar kendaraan agar kendaraan kelihatan bersih.	36 tugas
	Jumlah tugas mengemudikan kendaraan berdasarkan tujuan dan ketentuan lalu lintas yang berlaku agar kendaraan dapat tiba di tujuan dengan selamat.	48 tugas
	Jumlah tugas memeriksa kelengkapan kendaraan dengan cara mengecek rem, oli dan lampu di mesin, air radiator, air aki dan tekanan udara ban agar kendaraan dapat dikendarai dengan baik.	42 tugas

KASUBAG. UMUM
KECAMATAN KLAKAH



SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk. I
NIP. 19640316 198503 2 010

Klakah, Januari 2020

TENAGA UPAH BULANAN



ABDUL HALIM



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DINI PUSPASARI
Jabatan : TENAGA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI KUMASILAH
Jabatan : KASUBAG UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

SITI KUMASILAH

Penata Muda Tk. I

NIP. 19720929 200701 2 010

PIHAK PERTAMA

DINI PUSPASARI

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
Meningkatnya pelayanan administrasi operasional perkantoran bidang umum dan kepegawaian	Jumlah bahan untuk rapat dan laporan bidang umum dan kepegawaian	200 berkas
	Jumlah Koordinasi tentang kenaikan pangkat, pensiun, penghargaan dll ke BKD sesuai ketentuan yang berlaku	48 berkas
	Jumlah laporan kepegawaian kepada Dinas terkait sesuai dengan data yang diminta	300 berkas

KASUBAG. UMUM
KECAMATAN KLAKAH



SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk. I
NIP. 19640316 198503 2 010

Klakah, Januari 2020
TENAGA UPAH BULANAN



DINI PUSPASARI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DAVID KURNIAWAN
Jabatan : TENAGA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI KUMASILAH
Jabatan : KASUBAG UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

SITI KUMASILAH

Penata Muda Tk. I

NIP. 19640316 198503 2 010

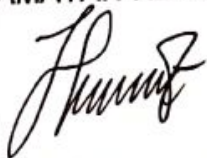
PIHAK PERTAMA

DAVID KURNIAWAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
Meningkatnya pelayanan administrasi operasional perkantoran bidang umum dan kepegawaian	Jumlah waktu untuk menyiapkan alat-alat kebersihan	240 x 1,5 Jam
	Jumlah waktu dalam membersihkan lingkungan kantor	240 x 2 Jam
	Jumlah waktu dalam pemeliharaan sarana dan prasarana kantor	240 x 2 Jam

KASUBAG. UMUM
KECAMATAN KLAKAH



SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk. I
NIP. 19640316 198503 2 010

Klakah, Januari 2020

TENAGA UPAH BULANAN



DAVID KURNIAWAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TIFANI DWI RAHMAWATI
Jabatan : TENAGA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. ABDULLAH
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

Drs. ABDULLAH
Pembina

NIP. 19650814 198803 1 001

PIHAK PERTAMA

TIFANI DWI RAHMAWATI

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
Meningkatnya pelayanan administrasi dan operasional perkantoran bidang keuangan	Jumlah pencatatan administrasi penerimaan dibidang keuangan	35 berkas
	Jumlah pencatatan administrasi pengeluaran dibidang keuangan	35 berkas
	Jumlah pemeriksaan berkas dibidang keuangan	35 berkas
	Jumlah penataan laporan transaksi Keuangan berdasarkan data, bukti pendukung dan peraturan perundang-undangan yang berlaku	35 berkas
	Jumlah penyusunan laporan keuangan sesuai prosedur yang berlaku	35 berkas

Klakah, Januari 2020

SEKRETARIS
KECAMATAN KLAKAH



Drs. ABDULLAH
Pembina

NIP. 19650814 198803 1 001

TENAGA UPAH BULANAN



TIFANI DWI RAHMAWATI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ISTIKA YUDITA ANGGRAINI
Jabatan : TENAGA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. ABDULLAH
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

Drs. ABDULLAH

Pembina

NIP. 19650814 198803 1 001

PIHAK PERTAMA

ISTIKA YUDITA ANGGRAINI

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
Meningkatnya pelayanan administrasi dan operasional perkantoran bidang keuangan	Jumlah bahan dalam perencanaan Program dan kegiatan	36 berkas
	Jumlah data perencanaan program dan kegiatan yang diteliti	48 berkas
	Jumlah data program dan kegiatan yang ditindaklanjuti	48 berkas
	Jumlah bahan penyelenggaraan koordinasi program dan kegiatan	48 berkas

Klakah, Januari 2020

SEKRETARIS
KECAMATAN KLAKAH



Drs. ABDULLAH
Pembina
NIP. 19650814 198803 1 001

TENAGA UPAH BULANAN



ISTIKA YUDITA ANGGRAINI

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi kecamatan bidang perekonomian dan pembangunan	Jumlah Rencana Kegiatan dan Program Kerja Seksi Ekonomi dan Pembangunan	1 rencana
	Jumlah Koordinasi Penyiapan bahan, perumusan kebijakan di bidang Ekonomi dan Pembangunan	1 laporan
	Jumlah Analisa Potensi Desa, Pembangunan Sarana Prasarana Desa, sarana prasarana Ekonomi, Pendidikan, Kesehatan, Pertanian, Pengairan dan Sosial lainnya	12 data
	Jumlah data bahan pembinaan/ fasilitasi peningkatan kemanfaatan hasil - hasil perekonomian dan pembangunan	1 data
	Jumlah laporan Pembinaan, Peningkatan Pelaksanaan Pembangunan	24 laporan
	Jumlah laporan Pembinaan dan Pengembangan terhadap golongan Ekonomi lemah/ Keluarga Miskin	12 laporan
	Jumlah analisa data dan pengkoordinasian penyiapan sarana / prasarana perekonomian dan pembangunan	12 data
	Jumlah laporan penyiapan dan penyelenggaraan Musrenbang tingkat kecamatan	12 laporan
	Jumlah data perekonomian dan Pembangunan	24 data



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NUR IKHWATUL BADRIYAH
Jabatan : TENAGA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YUDHI CAHYONO
Jabatan : KASI EKBANG KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

YUDHI CAHYONO

Penata

NIP.197304101994031013

PIHAK PERTAMA


NUR IKHWATUL BADRIYAH

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
	Jumlah data struktur perekonomian masyarakat desa/kelurahan	24 data
	Jumlah data kegiatan peningkatan pendapatan masyarakat desa dan kelurahan	24 data
	Jumlah laporan pelaksanaan Tugas dan program kerja Seksi Perekonomian dan Pembangunan	1 laporan

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

TENAGA UPAH BULANAN


YUDHI CAHYONO
 Penata
 NIP.19730410 199403 1 013


NUR IKHWATUL BADRIYAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RETNO NOVIANI
Jabatan : TENAGA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI KUMASILAH
Jabatan : KASUBAG UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, Januari 2020

PIHAK KEDUA

SITI KUMASILAH

Penata Muda Tk. I
NIP. 19720929 200701 2 010

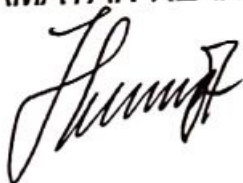
PIHAK PERTAMA

RETNO NOVIANI

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KLAKAH**

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
Meningkatnya pelayanan administrasi operasional perkantoran bidang umum dan kepegawaian	Jumlah pencatatan nomor surat untuk memudahkan dalam pengagendaan	300 lembar
	Jumlah lembar disposisi untuk memudahkan kontrol sebagai bahan laporan kepada pimpinan	250 lembar
	Jumlah surat masuk dan keluar pada buku agenda surat masuk dan keluar yang diinventarisir	250 lembar
	Jumlah agenda untuk surat undangan sebagai catatan atau kegiatan yang akan dihadiri	250 lembar
	Jumlah surat yang diserahkan pimpinan sebagai bahan tertib administrasi dan laporan untuk didisposisi pimpinan	250 lembar

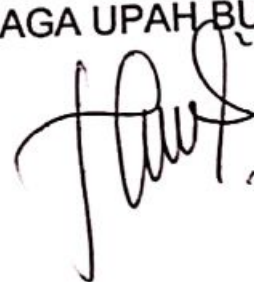
KASUBAG. UMUM
KECAMATAN KLAKAH



SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk.1
NIP. 19640316 198503 2 010

Klakah, Januari 2020

TENAGA UPAH BULANAN



RETNO NOVIANI