

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018



**KECAMATAN KLAKAH
PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
Jln. Raya Klakah No.166 Klakah 67356**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NARTO, SH
Jabatan : CAMAT KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

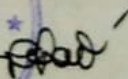
Nama : H. THORIQUL HAQ, M.ML
Jabatan : BUPATI LUMAJANG

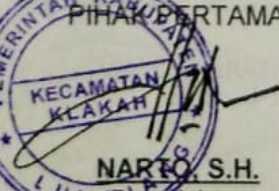
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

H. THORIQUL HAQ, M.ML

PIHAK PERTAMA

NARTO, S.H.
Pembina
NIP. 19630511 198501 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan	Nilai IKM	75
2.	Meningkatnya kualitas fasilitasi dan koordinasi kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	100 %
3.	Meningkatnya akuntabilitas keuangan dan pemerintahan desa	Persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	100 %

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 365.190.500	DAU
2.	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	Rp. 413.036.500	DAU
3.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Rp. 15.470.000	DAU
4.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Rp. 29.725.000	DAU
5.	Program Fasilitasi Dan Koordinasi Pemerintahan Umum	Rp. 279.670.000	DAU
6.	Program Peningkatan Administrasi Pemerintahan Desa	Rp. 200.300.000	DAU
JUMLAH		Rp. 1.303.392.000	

Lumajang, 4 Oktober 2018



H. THORIQUL HAQ, M.ML



NARTO S.H.

NIP. 19630511 198501 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NARTO, SH
Jabatan : CAMAT KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

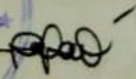
Nama : H. THORIQUL HAQ, M.ML
Jabatan : BUPATI LUMAJANG

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

H. THORIQUL HAQ, M.ML

PIHAK PERTAMA

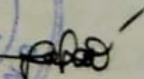
NARTO, S.H.
Pembina
NIP. 19630511 198501 1 001

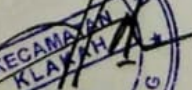
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan	Nilai IKM	75
2.	Meningkatnya kualitas fasilitasi dan koordinasi kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	100 %
3.	Meningkatnya akuntabilitas keuangan dan pemerintahan desa	Persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	100 %

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 365.190.500	DAU
2.	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	Rp. 413.036.500	DAU
3.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Rp. 15.470.000	DAU
4.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Rp. 29.725.000	DAU
5.	Program Fasilitasi Dan Koordinasi Pemerintahan Umum	Rp. 279.670.000	DAU
6.	Program Peningkatan Administrasi Pemerintahan Desa	Rp. 200.300.000	DAU
JUMLAH		Rp. 1.303.392.000	

Lumajang, 4 Oktober 2018


BUPATI LUMAJANG

H. THORIQUL HAQ, M.ML


KECAMATAN KLAKAH

NARTO S.H.
 Pembina
 NIP. 19630511 198501 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NARTO, SH
Jabatan : CAMAT KLAHAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

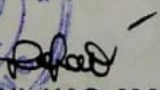
Nama : H. THORIQUL HAQ, M.ML
Jabatan : BUPATI LUMAJANG

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

H. THORIQUL HAQ, M.ML

PIHAK PERTAMA

NARTO S.H.
Pembina
NIP. 19630511 198501 1 001

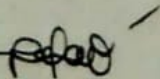
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan	Nilai IKM	75
2.	Meningkatnya kualitas fasilitasi dan koordinasi kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	100 %
3.	Meningkatnya akuntabilitas keuangan dan pemerintahan desa	Persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	100 %

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 365.190.500	DAU
2.	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	Rp. 413.036.500	DAU
3.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Rp. 15.470.000	DAU
4.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Rp. 29.725.000	DAU
5.	Program Fasilitasi Dan Koordinasi Pemerintahan Umum	Rp. 279.670.000	DAU
6.	Program Peningkatan Administrasi Pemerintahan Desa	Rp. 200.300.000	DAU
JUMLAH		Rp. 1.303.392.000	

Lumajang, 4 Oktober 2018

BUPATI LUMAJANG


H. THORIQUL HAQ, M.ML


KECAMATAN KLAKAH
LUMAJANG
NARTO, S.H.
 Pembina

NIP. 19630511 198501 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. ABDULLAH
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

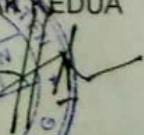
Nama : NARTO, SH
Jabatan : CAMAT KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

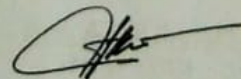
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

NARTO, S.H.
Pembina

NIP. 19630511 198501 1 001

PIHAK PERTAMA



Drs. ABDULLAH
Pembina

NIP. 19650814 198803 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase kebutuhan perkantoran yang terpenuhi	90%
2.	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Memadai	Persentase sarana dan prasarana perkantoran yang layak pakai	90%
3.	Meningkatnya Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase jumlah laporan kinerja dan keuangan yang sesuai dengan ketentuan	90%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 365.190.500	DAU
2.	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	Rp. 413.036.500	DAU
3.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Rp. 15.470.000	DAU
JUMLAH		Rp. 793.697.000	

Klakah, 4 Oktober 2018

SEKRETARIS
KECAMATAN KLAKAH



Drs. ABDULLAH
Pembina

NIP. 19650814 198803 1 001



NARTO S.H.
Pembina
NIP. 19630511 198501 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HOSISA TATA HASANAH, S.Sos. I
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN KECAMATAN KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. ABDULLAH
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

Drs. ABDULLAH
Pembina
NIP. 19650814 198803 1 001

PIHAK PERTAMA

HOSISA TATA HASANAH, S.Sos. I
Penata Muda Tk.I
NIP. 19840211 201101 2 011

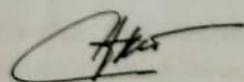
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi dan operasional perkantoran bidang keuangan	Jumlah dokumen RKA yang disusun	1 dok/9 bendel
		Jumlah laporan keuangan akhir tahun yang tersusun	1 dok/5 bendel

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) SKPD	Rp. 10.460.000
2.	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Rp. 2.505.000
JUMLAH		Rp. 12.965.000

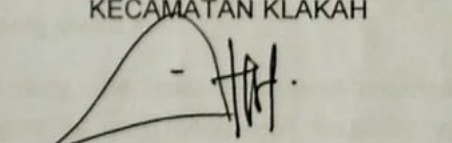
Klakah, 4 Oktober 2018

SEKRETARIS
KECAMATAN KLAKAH



Drs. ABDULLAH
Pembina
NIP. 19650814 198803 1 001

KASUBAG KEUANGAN
KECAMATAN KLAKAH



HOSISA TATA HASANAH, S.Sos. I
Penata Muda Tk. I
NIP. 19840211 201101 2 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI KUMASILAH
Jabatan : KASUBAG UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. ABDULLAH
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

Drs. ABDULLAH

Pembina

NIP. 19650814 198803 1 001

PIHAK PERTAMA

SITI KUMASILAH

Penata Muda Tk.I

NIP. 19640316 198503 2 010

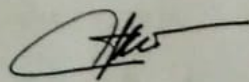
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi operasional perkantoran bidang umum dan kepegawaian	Jumlah pelayanan administrasi operasional perkantoran yang Terlaksana	12 bulan
		Jumlah sarana dan prasarana yang tersedia	7 unit
		Jumlah sarana dan prasara yang terpelihara	55 unit
		Jumlah laporan yang tersusun	1 dok/5 bendel

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Pelayanan Administrasi dan Operasional Perkantoran	Rp. 365.190.500
2.	Pembangunan/ Pengadaan dan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 359.644.000
3.	Pemeliharaan rutin/ Berkala Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 53.392.500
4.	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD/ LAKIP	Rp. 2.505.000
JUMLAH		Rp. 780.732.000

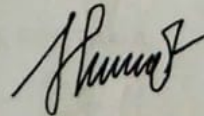
Klakah, 4 Oktober 2018

SEKRETARIS
KECAMATAN KLAKAH



Drs. ABDULLAH
Pembina
NIP. 19650814 198803 1 001

KASUBAG UMUM
KECAMATAN KLAKAH



SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk.I
NIP. 19640316 198503 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUHARTO
Jabatan : Kasi. TRANTIB KECAMATAN KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NARTO, SH
Jabatan : CAMAT KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

NARTO, S.H.
Pembina

NIP. 19630511 198501 1 001

PIHAK PERTAMA

SUHARTO
Penata

NIP. 19670403 199403 1 013

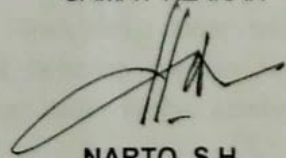
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi kecamatan bidang keamanan	Jumlah peserta yang dilatih	120 orang
		Jumlah patroli keamanan lingkungan	12 kali

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Pembinaan dan Pelatihan Pengendalian Keamanan dan Kenyamanan nan Lingkungan	Rp. 15.950.000
2.	Pengendalian Keamanan Lingkungan	Rp. 9.090.000
	JUMLAH	Rp. 25.040.000

Klakah, 4 Oktober 2018

CAMAT KLAKAH

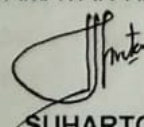


NARTO, S.H.

Pembina

NIP. 19630511 198501 1 001

Kasi. TRANTIB
KECAMATAN KLAKAH



SUHARTO

Penata

NIP. 19670403 199403 1 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KARTONO
Jabatan : Kasi. PEMERINTAHAN KECAMATAN KLAHAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NARTO, SH
Jabatan : CAMAT KLAHAH

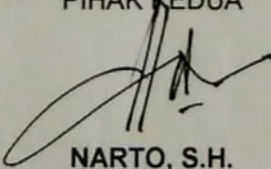
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

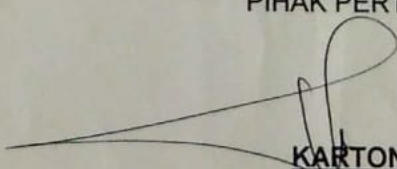
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA


NARTO, S.H.
Pembina
NIP. 19630511 198501 1 001

PIHAK PERTAMA


KARTONO
Penata Tk I
NIP. 19610222 198003 1 003

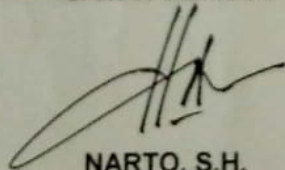
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pengelolaan keuangan desa	Jumlah desa yang mengajukan penyaluran dana desa sesuai ketentuan	12 Desa
2.	Meningkatnya penyelenggaraan administrasi desa	Jumlah desa yang tertib administrasi operasional pemerintahan	12 desa

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Fasilitasi dan Pendampingan Pengelolaan Keuangan Desa	Rp. 189.150.000
2.	Verifikasi, Monitoring, dan Evaluasi Dana Bantuan Keuangan kepada Desa	Rp. 11.150.000
JUMLAH		Rp. 200.300.000

Klakah, 4 Oktober 2018

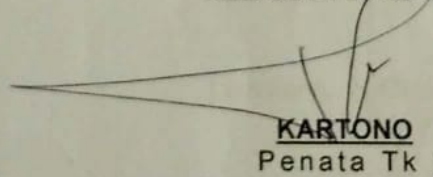
CAMAT KLAKAH



NARTO, S.H.
Pembina

NIP. 19630511 198501 1 001

Kasi. PEMERINTAHAN
KECAMATAN KLAKAH



KARTONO
Penata Tk I

NIP. 19610222 198003 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUDHI CAHYONO
Jabatan : Kasi. EKBANG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NARTO, SH
Jabatan : CAMAT KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

NARTO, SH
Pembina

NIP. 19630511 198501 1 001

PIHAK PERTAMA

YUDHI CAHYONO
Penata

NIP. 19730410 199403 1 013

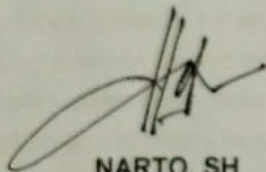
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi kecamatan bidang perencanaan pembangunan daerah	Jumlah peserta Musrenbang yang terfasilitasi	100 orang

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan, Desa, dan Kelurahan	Rp. 6.845.000
	JUMLAH	Rp. 6.845.000

Lumajang, 4 Oktober 2018

CAMAT KLAKAH



NARTO, SH
Pembina

NIP. 19630511 198501 1 001

Kasi. EKBANG
KECAMATAN KLAKAH



YUDHI CAHYONO
Penata

NIP. 19730410 199403 1 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRI WIYATNO
Jabatan : Kasi. PELAYANAN UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NARTO, SH
Jabatan : CAMAT KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

NARTO, S.H.
Pembina

NIP. 19630511 198501 1 001

PIHAK PERTAMA

TRI WIYATNO
Penata Tk I

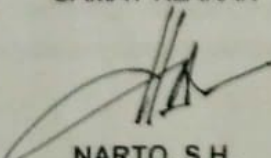
NIP. 19650548 198703 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Implementasi Administrasi Kependudukan dan Pelayanan Umum	Jumlah jenis pelayanan administrasi kependudukan yang dilayani	2 Jenis
		Jumlah peserta pembinaan pelayanan publik	20 Peserta

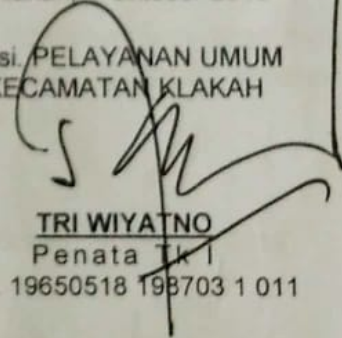
No	Kegiatan	Anggaran
1.	Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (membangun, Updating, dan Pemeliharaan)	Rp. 19.203.000
2.	Pembinaan Pelayanan Publik	Rp. 10.522.000
	JUMLAH	Rp. 29.725.000

CAMAT KLAKAH


NARTO, S.H.
Pembina
NIP. 19630511 198501 1 001

Klakah, 4 Oktober 2018

Kasi. PELAYANAN UMUM
KECAMATAN KLAKAH


TRI WIYATNO
Penata Tk I
NIP. 19650518 198703 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUDHI CAHYONO
Jabatan : Plt. Kasi. PMD KECAMATAN KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NARTO, SH
Jabatan : CAMAT KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

NARTO, S.H.

Pembina

NIP. 19630511 198501 1 001

PIHAK PERTAMA

YUDHI CAHYONO

Penata

NIP. 19730410 199403 1 003

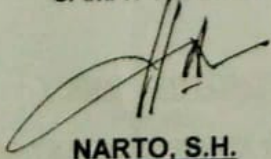
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi kecamatan bidang pemberdayaan masyarakat	Jumlah kegiatan yang diikuti	3 Kegiatan
		Jumlah peserta yang difasilitasi	18 Peserta
		Jumlah Posyandu Gerbangmas yang terbina	62 Posyandu
		Jumlah kegiatan BBGRM yang terpantau	12 Desa
		Kader PKK yang diberdayakan	50 Orang
		Jumlah anggota Paskibra yang terfasilitasi	75 Orang
		Jumlah anggota Muspika dan Tokoh Masyarakat yang dikoordinasikan	1200 Orang (12 Desa)

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Fasilitasi Partisipasi Kegiatan Tingkat Kabupaten/Provinsi/Nasional	Rp. 50.005.000
2.	Fasilitasi Kegiatan Sosial Keagamaan	Rp. 16.875.000
3.	Monitoring dan Pembinaan Posyandu Gerbangmas	Rp. 9.960.000
4.	Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat (BBGRM)	Rp. 6.300.000
5.	Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Rp. 26.645.000
6.	Fasilitasi Paskibra Kecamatan	Rp. 18.000.000
7.	Koordinasi dan Audiensi Unsur Muspika dengan Tokoh Masyarakat	Rp. 120.000.000
JUMLAH		Rp. 247.785.000

Klakah, 4 Oktober 2018

CAMAT KLAKAH


NARTO, S.H.
 Pembina
 NIP. 19630511 198501 1 001

Plt. Kasi. PMD KECAMATAN KLAKAH


YUDHI CAHYONO
 Penata
 NIP. 19730410 199403 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ISHAFI
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YUDHI CAHYONO
Jabatan : Plt. Kasi. PMD KECAMATAN KLAKAH

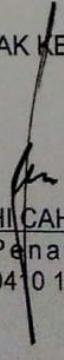
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

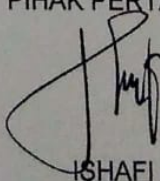
Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA


YUDHI CAHYONO
Penata

NIP. 19730410 199403 1 003

PIHAK PERTAMA


ISHAFI
Pengatur
NIP. 19660509 200701 1 021

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi kecamatan bidang pemberdayaan sosial	Jumlah surat masuk bidang pemberdayaan masyarakat yang diinventarisir	250 Berkas
		Jumlah lembar pengantar surat yang disusun	225 Berkas
		Jumlah surat atau dokumen yang dikirim	200 Berkas

Klakah, 4 Oktober 2018

Pit. Kasi. PMD
KECAMATAN KLAKAH


YUDHI CAHYONO
Penata

NIP. 19730410 199403 1 003

PENGADMINISTRASI UMUM



ISHAFI
Pengatur

NIP. 19660509 200701 1 021



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MAT SALEH
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUHARTO
Jabatan : Kasi. TRANTIB KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

SUHARTO
Penata

NIP. 19670403 199403 1 013

PIHAK PERTAMA

MAT SALEH
Pengatur

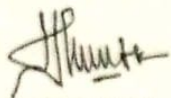
NIP. 19610502 200701 1 038

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi kecamatan bidang keamanan	Jumlah surat masuk bidang ketentraman dan ketertiban masyarakat yang diinventarisir	250 Berkas
		Jumlah lembar pengantar surat yang disusun	225 Berkas
		Jumlah surat atau dokumen yang dikirim	200 Berkas

Klakah, 4 Oktober 2018

Kasi. TRANTIB
KECAMATAN KLAKAH



SUHARTO
Penata Muda Tk I
NIP. 19670403 199403 1 013

PENGADMINISTRASI UMUM



MAT SALEH
Pengatur Muda
NIP. 19670502 200701 1 038



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SATRIYO
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KARTONO
Jabatan : Kasi. PEMERINTAHAN KECAMATAN KLAKAH

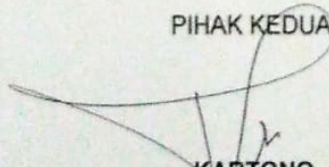
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

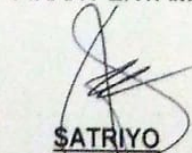
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA


KARTONO
Penata Tk I
NIP. 19610222 198003 1 003

PIHAK PERTAMA


SATRIYO
Pengatur
NIP. 19650602 200701 1 028

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Fasilitas dan Pendampingan Pengelolaan Keuangan Desa	Jumlah surat masuk bidang pemerintahan yang diinventarisir	250 berkas
2.	Meningkatnya penyelenggaraan administrasi desa	Jumlah lembar pengantar surat yang disusun	225 berkas
		Jumlah surat atau dokumen yang dikirim	200 Berkas

Klakah, 4 Oktober 2018

Kasi. PEMERINTAHAN
KECAMATAN KLAKAH

PENGADMINISTRASI UMUM


KARTONO
Penata Tk I
NIP. 19610222 198003 1 003


SATRIYO
Pengatur
NIP. 19650602 200701 1 028



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOVIE LISTIANDARI
Jabatan : BENDAHARA KECAMATAN KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HOSISA TATA HASANAH, S.Sos. I
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

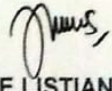
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA


HOSISA TATA HASANAH, S.Sos. I
Penata Muda Tk. I
NIP. 19840211 201101 2 011

PIHAK PERTAMA


NOVIE LISTIANDARI
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19791120 201406 2 002

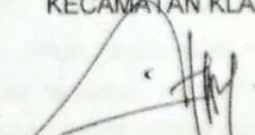
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi dan operasional perkantoran bidang keuangan	Jumlah dokumen pendukung pengajuan SPJ yang diajukan	47 Berkas
		Jumlah pengajuan dana UP, GU dan TU untuk kebutuhan Badan dan mencairkan cek dengan persetujuan Pengguna Anggaran	47 Berkas
		Jumlah laporan SPJ keuangan setiap Bulan	47 Berkas
		Jumlah laporan pelaksanaan tugas keuangan kepada atasan berdasarkan hasil kerja sebagai bahan evaluasi bagi atasan	47 Berkas

Klakah, 4 Oktober 2018

KASUBAG KEUANGAN
KECAMATAN KLAKAH

BENDAHARA


HOSISA TATA HASANAH, S.Sos. I
Penata Muda Tk. I
NIP. 19840211 201101 2 011


NOVIE LISTIANDARI
Pengatur Muda
NIP. 19791120 201406 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BHISMARIYAH GASUS RUBIATININGSIH
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI KUMASILAH
Jabatan : KASUBAG UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk.I
NIP. 19640316 198503 2 010

PIHAK PERTAMA

BHISMARIYAH G.R.
Pengatur Muda
NIP. 19720929 200701 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi operasional perkantoran bidang umum dan kepegawaian	Jumlah surat masuk bidang Umum dan kepegawaian yang diinventarisir	250 berkas
		Jumlah lembar pengantar surat yang disusun	225 berkas
		Jumlah surat atau dokumen yang dikirim	200 berkas

Klakah, 4 Oktober 2018

KASUBAG. UMUM
KECAMATAN KLAKAH

PENGADMINISTRASI UMUM



SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk. I
NIP. 19640316 198503 2 010



BHISMARIYAH G.R.
Pengatur Muda
NIP. 19720929 200701 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SLAMET ADIYONO
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TRI WIYATNO
Jabatan : Kasli. PELAYANAN UMUM KECAMATAN KLAKAH

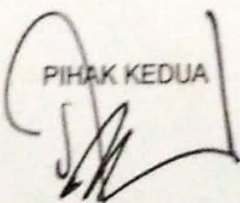
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

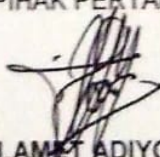
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA


TRI WIYATNO
Penata Tk I
NIP. 19650518 198703 1 011

PIHAK PERTAMA


SLAMET ADIYONO
Penata Muda Tk. I
NIP. 19671003 199110 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Implementasi Administrasi Kependudukan dan Pelayanan Umum	Jumlah surat masuk bidang Pelayanan umum yang diinventarisir	250 Berkas
		Jumlah lembar pengantar surat yang disusun	225 berkas
		Jumlah surat atau dokumen yang dikirim	200 Berkas

Kasi. PELAYANAN UMUM
KECAMATAN KLAKAH

TRI WIYATNO
Penata Tk I
NIP. 19650518 198703 1 011

Klakah, 4 Oktober 2018

PENGADMINISTRASI UMUM

SLAMET ADIYONO
Penata Muda
NIP. 19671003 199110 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERU FEBRIANTO
Jabatan : TENAGA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TRI WIYATNO
Jabatan : Kasi. PELAYANAN UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

TRI WIYATNO
Penata Tk I

NIP. 19650518/198703 1 011

PIHAK PERTAMA

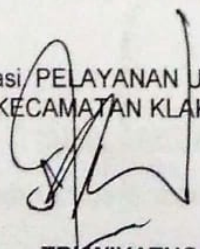
HERU FEBRIANTO

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

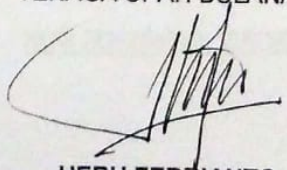
NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Implementasi Administrasi Kependudukan dan Pelayanan Umum	Jumlah rencana kegiatan dan program kerja Seksi Pelayanan Umum	1 rencana
		Jumlah koordinasi penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang Pelayanan Umum	1 Laporan
		Jumlah laporan pengolahan tata laksana pelayanan umum yang meliputi pengaturan penerapan standar pelayanan umum, pengumpulan dan analisa data indeks kepuasan masyarakat, pemberian legalisasi, rekomendasi, perijinan, KTP dan KK	12 laporan
		Jumlah laporan pengkoordinasian pemberian legalisasi, rekomendasi dan perijinan sesuai prosedur tetap dan ketentuan yang berlaku	48 laporan
		Jumlah laporan penyelenggaraan pengaturan dan evaluasi tata ruang dan prosedur tetap dalam rangka kepuasan masyarakat	12 laporan
		Jumlah laporan penyelenggaraan pembinaan kebersihan, keindahan, pertamanan dan sanitasi lingkungan	12 laporan
		Jumlah laporan penyelenggaraan pembinaan sarana dan prasarana fisik pelayanan umum	12 laporan
		Jumlah laporan pelaksanaan tugas dan program kerja Seksi Pelayanan Umum	36 laporan

Klakah, 4 Oktober 2018

Kasi PELAYANAN UMUM
KECAMATAN KLAKAH


TRIWIYATNO
Penata Tk I
NIP. 19650518 198703 1 011

TENAGA UPAH BULANAN


HERU FEBRIANTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NUR IKHWATUL BADRIYAH
Jabatan : TENAGA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YUDHI CAHYONO
Jabatan : KASI EKBANG KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

YUDHI CAHYONO

Penata

NIP.19730410 199403 1 013

PIHAK PERTAMA

NUR IKHWATUL BADRIYAH

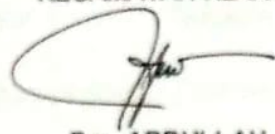
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan, Desa, dan Kelurahan	Jumlah Rencana Kegiatan dan Program Kerja Seksi Ekonomi dan Pembangunan	1 rencana
		Jumlah Koordinasi Penyiapan bahan, perumusan kebijakan di bidang Ekonomi dan Pembangunan	1 laporan
		Jumlah Analisa Potensi Desa, Pembangunan Sarana Prasarana Desa, sarana prasarana Ekonomi, Pendidikan, Kesehatan, Pertanian, Pengairan dan Sosial lainnya	12 data
		Jumlah data bahan pembinaan/ fasilitasi peningkatan kemanfaatan hasil - hasil perekonomian dan pembangunan	1 data
		Jumlah laporan Pembinaan, Peningkatan Pelaksanaan Pembangunan	24 laporan
		Jumlah laporan Pembinaan dan Pengembangan terhadap golongan Ekonomi lemah/ Keluarga Miskin	12 laporan
		Jumlah analisa data dan pengkoordinasian penyiapan sarana / prasarana perekonomian dan pembangunan	12 data
		Jumlah laporan penyiapan dan penyelenggaraan Musrenbang tingkat kecamatan	12 laporan
		Jumlah data perekonomian dan Pembangunan	24 data
		Jumlah data struktur perekonomian masyarakat desa/kelurahan	24 data

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
		pendapatan masyarakat desa dan kelurahan	data
		Jumlah laporan pelaksanaan Tugas dan program kerja Seksi Perekonomian dan Pembangunan	1 laporan

Lumajang, 4 Oktober 2018

SEKRETARIS
KECAMATAN KLAKAH

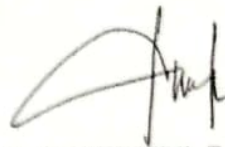


Drs. ABDULLAH

Pembina

NIP. 19650814 198803 1 001

TENAGA UPAH BULANAN



NUR IKHWATUL BADRIYAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ISTIKA YUDITA ANGGRAINI
Jabatan : TENAGA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HOSISA TATA HASANAH, S.Sos. I
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN KECAMATAN KLAKAH

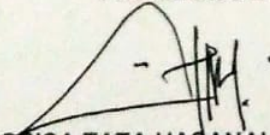
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

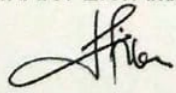
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA


HOSISA TATA HASANAH, S.Sos. I
Penata Muda Tk. I
NIP. 19840211 201101 2 011

PIHAK PERTAMA

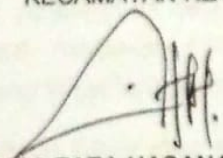

ISTIKA YUDITA ANGGRAINI

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi dan operasional perkantoran bidang keuangan	Jumlah bahan dalam perencanaan Program dan kegiatan	36 berkas
		Jumlah data perencanaan program dan kegiatan yang diteliti	48 berkas
		Jumlah data program dan kegiatan yang ditindaklanjuti	48 berkas
		Jumlah bahan penyelenggaraan koordinasi program dan kegiatan	48 berkas

Klakah, 4 Oktober 2018

KASUBAG KEUANGAN
KECAMATAN KLAKAH


HOSISA TATA HASANAH, S.Sos. I
Penata Muda Tk.I
NIP. 19840211 201101 2 011

TENAGA UPAH BULANAN


ISTIKA YUDITA ANGGRAINI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DINI PUSPASARI
Jabatan : TENAGA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI KUMASILAH
Jabatan : KASUBAG UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk.I
NIP. 19720929 200701 2 010

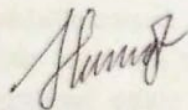
PIHAK PERTAMA

DINI PUSPASARI

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi operasional perkantoran bidang umum dan kepegawaian	Jumlah bahan untuk rapat dan laporan bidang umum dan kepegawaian	200 berkas
		Jumlah Koordinasi tentang kenaikan pangkat, pensiun, penghargaan dll ke BKD sesuai ketentuan yang berlaku	48 berkas
		Jumlah laporan kepegawaian kepada Dinas terkait sesuai dengan data yang diminta	300 berkas

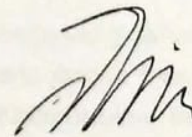
KASUBAG. UMUM
KECAMATAN KLAKAH



SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk. I
NIP. 19640316 198503 2 010

Klakah, 4 Oktober 2018

TENAGA UPAH BULANAN



DINI PUSPASARI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ABDUL HALIM
Jabatan : TENAGA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI KUMASILAH
Jabatan : KASUBAG UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk. I
NIP. 19720929 200701 2 010

PIHAK PERTAMA

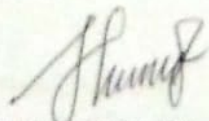
ABDUL HALIM

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

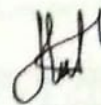
NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi operasional perkantoran bidang umum dan kepegawaian	Jumlah tugas memanaskan mesin kendaraan guna mengetahui kelainan mesin.	48 tugas
		Jumlah tugas merawat kendaraan dengan cara membersihkan mesin, ruangan dalam dan luar kendaraan agar kendaraan kelihatan bersih.	36 tugas
		Jumlah tugas mengemudikan kendaraan berdasarkan tujuan dan ketentuan lalu lintas yang berlaku agar kendaraan dapat tiba di tujuan dengan selamat	48 tugas
		Jumlah tugas memeriksa kelengkapan kendaraan dengan cara mengecek rem, oli dan lampu di mesin, air radiator, air aki dan tekanan udara ban agar kendaraan dapat dikendarai dengan baik.	42 tugas

Klakah, 4 Oktober 2018
TENAGA UPAH BULANAN

KASUBAG. UMUM
KECAMATAN KLAKAH



SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk. I
NIP. 19640316 198503 2 010



ABDUL HALIM



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RETNO NOVIANI
Jabatan : TENAGA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI KUMASILAH
Jabatan : KASUBAG UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

SITI KUMASILAH

Penata Muda Tk. I

NIP. 19720929 200701 2 010

PIHAK PERTAMA

RETNO NOVIANI

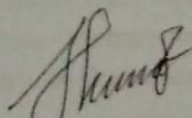
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

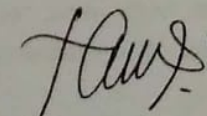
NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi operasional perkantoran bidang umum dan kepegawaian	Jumlah pencatatan nomor surat untuk memudahkan dalam pengagendaan	300 lembar
		Jumlah lembar disposisi untuk memudahkan kontrol sebagai bahan laporan kepada pimpinan	250 lembar
		Jumlah surat masuk dan keluar pada buku agenda surat masuk dan keluar yang diinventarisir	250 lembar
		Jumlah agenda untuk surat undangan sebagai catatan atau kegiatan yang akan dihadiri	250 lembar
		Jumlah surat yang diserahkan pimpinan sebagai bahan tertib administrasi dan laporan untuk didisposisi pimpinan	250 lembar

Klakah, 4 Oktober 2018

TENAGA UPAH BULANAN

KASUBAG. UMUM
KECAMATAN KLAKAH


SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk. I
NIP. 19640316 198503 2 010


RETNO NOVIANI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TIFANI DWI RAHMAWATI
Jabatan : TENAGA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HOSISA TATA HASANAH, S.Sos. I
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN KECAMATAN KLAKAH

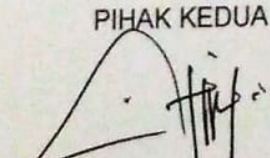
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

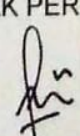
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA


HOSISA TATA HASANAH, S.Sos. I
Penata Muda Tk.I
NIP. 19840211 201101 2 011

PIHAK PERTAMA

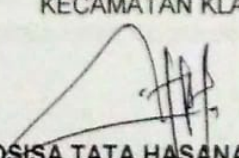

TIFANI DWI RAHMAWATI

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

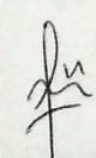
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi dan operasional perkantoran bidang keuangan	Jumlah pencatatan administrasi penerimaan dibidang keuangan	35 berkas
		Jumlah pencatatan administrasi pengeluaran dibidang keuangan	35 berkas
		Jumlah pemeriksaan berkas dibidang keuangan	35 berkas
		Jumlah penataan laporan transaksi keuangan berdasarkan data, bukti pendukung peraturan perundang-undangan yang berlaku	35 berkas
		Jumlah penyusunan laporan keuangan sesuai prosedur yang berlaku	35 berkas

Klakah, 4 Oktober 2018

KASUBAG KEUANGAN
KECAMATAN KLAKAH


HOSISA TATA HASANAH, S.Sos. I
Penata Muda Tk.I
NIP. 19840211 201101 2 011

TENAGA UPAH BULANAN


TIFANI DWI RAHMAWATI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DAVID KURNIAWAN
Jabatan : TENAGA UPAH BULANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI KUMASILAH
Jabatan : KASUBAG UMUM KECAMATAN KLAKAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Klakah, 4 Oktober 2018

PIHAK KEDUA

SITI KUMASILAH

Penata Muda Tk.I

NIP. 19640316 198503 2 010

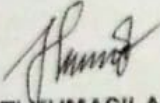
PIHAK PERTAMA

DAVID KURNIAWAN

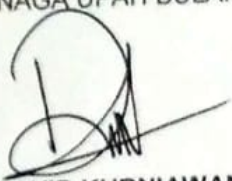
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN KLAKAH**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi operasional perkantoran bidang umum dan kepegawaian	Jumlah waktu untuk menyiapkan alat-alat kebersihan	240 x 1,5 Jam
		Jumlah waktu dalam membersihkan lingkungan kantor	240 x 2 Jam
		Jumlah waktu dalam pemeliharaan sarana dan prasarana kantor	240 x 2 Jam

KASUBAG. UMUM
KECAMATAN KLAKAH


SITI KUMASILAH
Penata Muda Tk.I
NIP. 19640316 198503 2 010

Klakah, 4 Oktober 2018
TENAGA UPAH BULANAN


DAVID KURNIAWAN