

# **LKJ**

# **LAPORAN KINERJA**

# **TAHUN 2017**



**KECAMATAN KLAKAH**  
**PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG**  
**Jln. Raya Klakah No.166 Klakah 67356**



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

**LAPORAN KINERJA  
PEMERINTAH KECAMATAN KLAKAH  
TAHUN 2017**

**DAFTAR ISI**

<b>KATA PENGANTAR</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI</b>	<b>ii</b>
<b>I. PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang	2
B. Maksud dan Tujuan	5
C. Gambaran Umum	5
D. Dasar Hukum	15
E. Sistematika	17
<b>II. PERENCANAAN KINERJA</b>	
A. Perencanaan Strategis	19
Visi	19
Misi	20
B. Perjanjian Kinerja	26
<b>III. AKUNTABILITAS KINERJA</b>	
A. Pengukuran Capaian Kinerja	33
B. Capaian Kinerja	41
C. Akuntabilitas Keuangan	43
D. Permasalahan dan Strategi Pemecahan Masalah	47
<b>IV. PENUTUP</b>	
<b>LAMPIRAN-LAMPIRAN</b>	



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

---

**BAB I  
PENDAHULUAN**

**A. LATAR BELAKANG**

Terselenggaranya pemerintahan yang baik (*Good Governance*) merupakan prasyarat bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dan mencapai tujuan serta cita-cita bangsa, dalam rangka pengembangan dan penerapan system yang tepat, jelas, terukur dan legitimate, sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, sebagai perwujudan pertanggungjawaban keberhasilan/kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan maka disusunlah Laporan Kinerja yang dicerminkan dari hasil pencapaian kinerja berdasarkan visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Dalam rangka mewujudkan hal tersebut, perlu ditunjang dengan Satuan Kerja Perangkat Daerah yang handal, dalam hal ini Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang telah ditetapkan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 15 Tahun 2016, tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang sebagaimana telah diubah Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 15 Tahun 2016 serta Peraturan Bupati Lumajang Nomor 86 Tahun 2016, tentang Penjabaran Tugas dan Fungsi Organisasi Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang.

Kedudukan Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang, sebagai unsur pelaksana koordinasi dan pembinaan dalam fungsi melaksanakan pengkoordinasian dan membina pelaksanaan program tata naskah, Standar pelayanan Minimal, Prosedur Kerja, pelayanan publik, analisa Jabatan, Kelembagaan dan standarisasi kinerja yang dipimpin oleh seorang Camat dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah Kabupaten Lumajang.



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, berdasarkan Struktur Organisasi Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang didukung dengan jumlah pegawai sebanyak 16 orang PNS dan 7 orang Tenaga Kerja Kontrak (TKK).

Keadaan Pegawai Kecamatan Klakah tahun 2017, dapat dilihat pada tabel – tabel berikut :

**Tabel 1.1**  
**Jumlah PNS dan TKK Berdasarkan Tingkat Pendidikan**

No.	Pendidikan	Status Kepegawaian			Jumlah	%
		PNS	CPNS	TKK		
1.	SD	-	-	-	-	-
2.	SMP	-	-	2	2	8,69
3.	SMA/SMK	12	-	1	13	52,17
4.	D3	-	-	-	-	-
5.	S1	4	-	4	8	23,78
6.	S2	-	-	-	-	-
<b>J U M L A H</b>		<b>16</b>	<b>-</b>	<b>7</b>	<b>23</b>	<b>84,64</b>

**Tabel 1.2**  
**Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Golongan**

No.	Golongan	Status Kepegawaian		Jumlah
		PNS	CPNS	
1.	Golongan I	-	-	0
2.	Golongan II	5	-	5
3.	Golongan III	9	-	9
4.	Golongan IV	2	-	2
<b>Jumlah</b>		<b>16</b>	<b>0</b>	<b>16</b>



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

**Tabel 1.3**  
**Pegawai Yang Telah Mengikuti Pendidikan Struktural**

No.	Tingkat Diklatpim	Jumlah
1.	I	0
2.	II	0
3.	III	2
4.	IV	6
Jumlah		8

**Tabel 1.4**  
**Pegawai Berdasarkan Eselon**

No.	Tingkat Eselon	Jumlah
1.	III a	1
2.	III b	1
3.	IV a	5
5.	IV b	2
Jumlah		9

Disamping dukungan sumber daya manusia, dukungan sarana dan prasarana dalam upaya mencapai tujuan yang telah ditetapkan, Kecamatan Klakah memiliki Sarana Transportasi sebagai berikut:

**Tabel 1.5**  
**Data Sarana Transportasi Kecamatan Klakah**  
**Berdasarkan Jenis, Jumlah dan Kondisi Tahun 2017**

No	Jenis Barang / Nama Barang	Merk	Kondisi Barang		
			Baik	Kurang baik	Rusak Berat
1	Mobil Dinas	Izusu	√		
2	Spd. Motor	Honda	√		
3	Spd. Motor	Honda	√		
4	Spd. Motor	Honda	√		
5	Spd. Motor	Honda	√		



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

6	Spd. Motor	Honda	√		
7	Spd. Motor	Yamaha	√		
8	Spd. Motor	Yamaha	√		

## **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Maksud penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang Tahun 2017 adalah sebagai penjabaran Misi Kecamatan Klakah yang terwujud dalam tingkat keberhasilan/kegagalan pelaksanaan kegiatan-kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang telah ditetapkan.

Tujuan penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang Tahun 2017 adalah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/kegagalan Misi Kecamatan Klakah dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggungjawaban secara periodik.

## **C. GAMBARAN UMUM**

### **Kondisi dan Potensi Wilayah**

Kecamatan Klakah merupakan salah satu Kecamatan yang ada di Kabupaten Lumajang dengan luas wilayah ± 83,67 km<sup>2</sup>. Penggunaan lahannya dibedakan menjadi dua yaitu lahan sawah dan non sawah. Prosentase lahan non sawah mencakup sebagian besar wilayah kecamatan yaitu 89,23 dari luas Kecamatan Klakah. Selanjutnya secara rinci dapat diuraikan sebagai berikut :

#### **1. Kondisi dan potensi geografis**

Wilayah Kecamatan Klakah terbentang pada posisi antara 112° 57' 23" – 133° 07' 08" BT dan 8° 7' 14" LS, terbagi dalam kondisi tanah sebagai berikut :

- Tanah tegal : 3.689 ha
- Tanah pekarangan : 1.574 ha
- Tanah Sawah irigasi teknis : 787 ha



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

---

- Tanah Hutan : 358 ha
- Tanah sawah 1/2 teknis : 14 ha

Sedangkan ketinggian Kecamatan Klakah antara 500-193 dari permukaan air laut dengan dengan curah hujan rata-rata 1.000-2.093 mm/hari. Ada pun batas secara administratif Kecamatan Klakah adalah sebagai berikut :

- Sebelah Utara : Kecamatan Ranuyoso
- Sebelah Timur : Kecamatan Randuagung
- Sebelah Selatan : Kecamatan Kedungjajang
- Sebelah Barat : Kecamatan Kedungjajang/Kec. Gucialit

Kecamatan Klakah terdiri dari 12 desa, 52 Dusun, 91 RW, dan 305 RT.

Adapun desa-desa dimaksud meliputi :

- |                       |                      |
|-----------------------|----------------------|
| 1. Desa Kebonan       | 7. Desa Tegalrandu   |
| 2. Desa Kudus         | 8. Desa Klakah       |
| 3. Desa Duren         | 9. Desa Mlawang      |
| 4. Desa Sumberwringin | 10. Desa Sruni       |
| 5. Desa Papringan     | 11. Desa Sawaran Lor |
| 6. Desa Ranupakis     | 12. Desa Tegal Ciut  |

## **2. Kondisi Demografis**

Kepadatan penduduk tertinggi berada di Desa Mlawang yang berjumlah penduduk 8.217 orang, sedangkan jumlah penduduk terkecil adalah Desa Papringan dengan jumlah 2.536 orang, untuk jumlah penduduk se Kecamatan Klakah mencapai 56.101 jiwa dengan jumlah Kepala Keluarga 12.352.

## **Potensi Sumber Daya Alam dan Manusia**

### **1. Sumber Daya Alam**

Sumber Daya Alam di wilayah Kecamatan Klakah dapat diklarifikasikan sebagai berikut :

- Daerah subur, yakni daerah yang dapat ditanami sepanjang tahun, baik tanaman semusim maupun tanaman tahunan yaitu Desa Sumberwringin, Papringan, Duren, Ranupakis dan Klakah .



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

---

- Sedangkan daerah yang memiliki tanah sedang yaitu Desa Kudus, Kebonan, Sawaran Lor, Tegalciut dan Sruni.

**a. Sumber Daya Manusia**

Faktor pendukung keberhasilan pelaksanaan pembangunan wilayah Kecamatan Klakah ditentukan dari sektor pendidikan. Secara umum pendidikan masyarakat rata-rata masih rendah sehingga pelaksanaan pembangunan disegala bidang masih belum memenuhi harapan. Adapun tingkat perkembangan perekonomian masyarakat tergantung pada sektor :

- Sektor pertanian mencapai 50%
- Sektor perdagangan mencapai 25%
- Sektor buruh tani mencapai 20%
- Sektor lain mencapai 5%

**b. Susunan Organisasi Kecamatan Klakah**

Berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, maka susunan organisasi Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang terdiri dari :

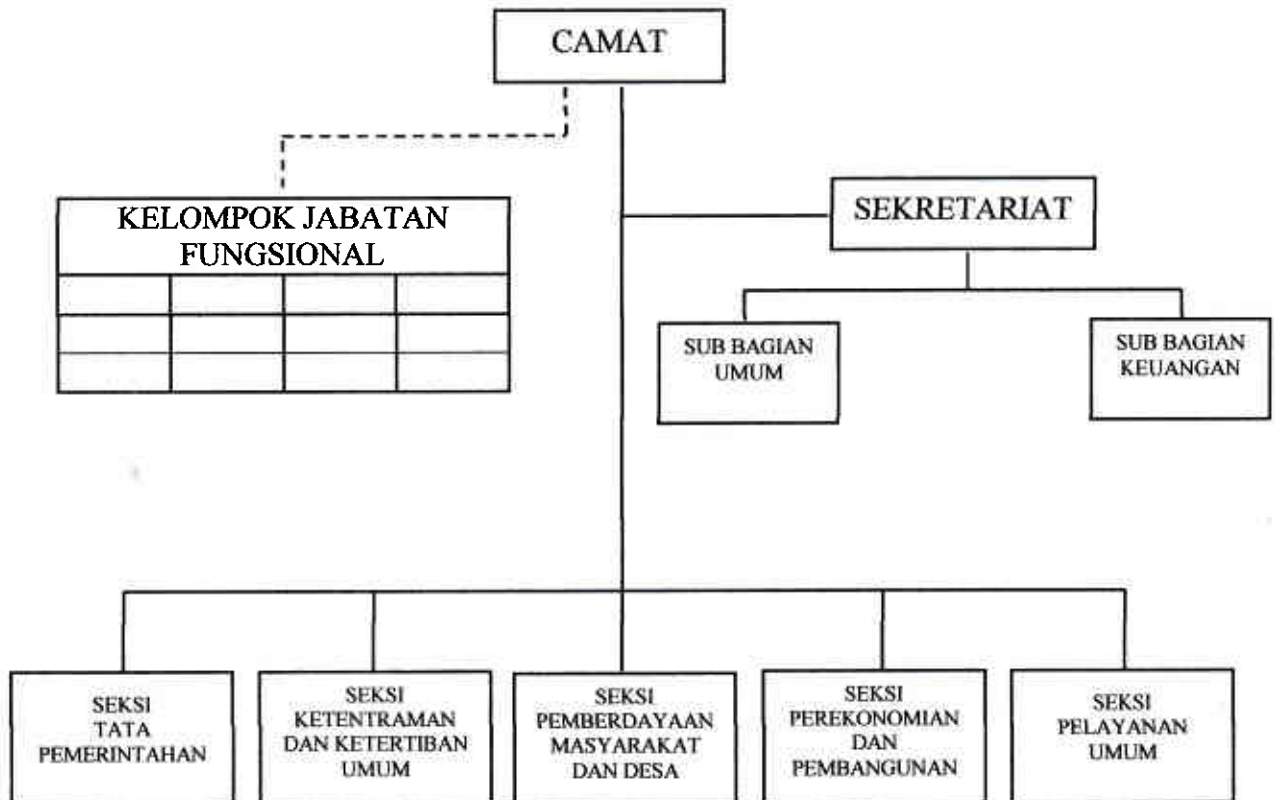
1. Camat
2. Sekretaris Camat
  - 1) Sub Bagian Umum
  - 2) Sub Bagian Keuangan
3. Seksi Tata Pemerintahan
4. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat
6. Seksi Perekonomian dan Pembangunan
7. Seksi Pelayanan Umum
8. Kelompok Jabatan Fungsional

Adapun struktur organisasi Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang dapat dilihat pada gambar 2.1.



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

Gambar 2.1.  
Struktur Organisasi Kantor Camat Klakah  
Kabupaten Lumajang



Berdasarkan Peraturan Daerah Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 15 Tahun 2007, tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang sebagaimana telah diubah Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 15 Tahun 2009 serta Peraturan Bupati Lumajang Nomor 15 Tahun 2008, tentang Penjabaran Tugas dan Fungsi sebagai berikut :

**A. Tugas Pokok dan Fungsi**

Dengan ditetapkannya Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, maka selanjutnya tugas pokok dan fungsi organisasi Kecamatan ditetapkan melalui Peraturan Bupati Lumajang Nomor: 86 Tahun 2016 tanggal 10 Nopember 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan.



## **1. Camat**

Camat mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati sesuai karakteristik wilayah, kebutuhan dan tugas pemerintahan lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan. Dalam melaksanakan tugasnya Camat berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Selanjutnya untuk melaksanakan tugas tersebut, Camat mempunyai fungsi :

- a. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
- b. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- d. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan Daerah dan Peraturan Bupati
- e. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum
- f. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan
- g. Melakukan pembinaan dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa atau kelurahan
- h. Mengkoordinasikan penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintah daerah kabupaten yang ada di kecamatan
- i. Melaksanakan sebagian kewenangan Bupati yang dilimpahkan
- j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya

## **2. Sekretaris**

Sekretariat (Sekretaris Camat) mempunyai tugas membantu Camat dalam menyelenggarakan urusan perencanaan, umum, keuangan dan memberikan pelayanan teknis administratif dan fungsional kepada semua unsur di lingkungan Kecamatan berdasarkan pedoman dan kebijakan yang ditetapkan oleh Camat. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Sekretariat mempunyai fungsi sebagai berikut :



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

---

- a. Menyusun rencana program kerja sekretariat kecamatan
- b. Menghimpun rencana kegiatan seksi – seksi sebagai bahan rencana kegiatan kecamatan
- c. Pelaksanaan koordinasi rencana oprasional kegiatan kecamatan
- d. Pelaksanaan urusan umum, kepegawaian, keuangan, perlengkapan dan keprotokolan
- e. Pengkoordinasian penerapan ketatausahaan, administrasi keuangan dan kehumasan
- f. Penyajian informasi dan hubungan masyarakat
- g. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan kesekretariatan
- h. Pemberian saran dan pertimbangan kepada Camat
- i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Camat

Tugas-tugas kesekretariatan tersebut selanjutnya terbagi dalam 2 (dua) Sub Bagian yang ada di Sekretariat, yaitu, Sub Bagian Umum dan Sub Bagian Keuangan.

### **3. Sub Bagian Umum**

Sub Bagian Umum mempunyai tugas membantu Sekretaris melaksanakan urusan umum, perlengkapan, kepegawaian, pelayanan administrasi dan rumah tangga kecamatan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Sub Bagian Umum mempunyai fungsi :

- a. Menyusun rencana program kerja sub bagian umum dan kepegawaian
- b. Menyusun dan Penyiapan bahan koordinasi dalam penyusunan rencana program dan kegiatan kecamatan
- c. Menyusun perencanaan dan pengembangan kecamatan
- d. Menyusun laporan perencanaan dan kinerja (rencana Strategis/ Renstra, Rencana kerja/Renja, Laporan akuntabilitas kinerja instansi/ Lakip, Pengukuran indeks kepuasan masyarakat dan lain – lain)
- e. Melakukan urusan rumah tangga, keamanan dan kebersihan kecamatan
- f. Melakukan pembangunan dan pemeliharaan sarana prasarana kecamatan
- g. Melakukan administrasi kepegawaian
- h. Melakukan pengelolaan pengadaan dan inventarisasi barang daerah



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

---

- i. Melakukan penyusunan rencana kebutuhan barang unit (RKBU) dan Rencana pemeliharaan barang unit (RPBU)
- j. Melakukan administrasi barang milik daerah
- k. Melaksanakan surat menyurat dan kearsipan  
Melaksanakan urusan kerjasama, hubungan masyarakat dan keprotokolan

#### **4. Sub Bagian Keuangan**

Sub Bagian Keuangan mempunyai tugas membantu Sekretaris melaksanakan usulan keuangan dan melaksanakan penatausahaan administrasi keuangan kecamatan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Sub Bagian Keuangan mempunyai fungsi :

- a. Menyusun rencana program kerja sub bagian keuangan
- b. Melakukan penyiapan bahan koordinasi dalam penyusunan anggaran
- c. Melakukan pengelolaan administrasi keuangan
- d. Melakukan penyiapan pertanggungjawaban
- e. Melakukan penyusunan laporan keuangan (Laporan realisasi anggaran/ LRA, Neraca dan lain – lain)
- f. Melakukan penyiapan bahan pemantauan tindak lanjut laporan hasil pengawasan dan penyelesaian perbendaharaan dan ganti rugi
- g. Memberikan saran dan pertimbangan kepada sekretaris
- h. Melaksanakan tugas – tugas lain yang diberikan oleh sekretaris

#### **5. Seksi Tata Pemerintahan**

Seksi Tata Pemerintahan mempunyai tugas membantu Camat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan Tata Pemerintahan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Tata Pemerintahan Mempunyai fungsi :

- a. Menyusun rencana kegiatan dan program kerja seksi pemerintahan
- b. Melaksanakan koordinasi penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang pemerintahan
- c. Memfasilitasi pembinaan kerukunan hidup bermasyarakat
- d. Mengkoordinasikan UPT/Instansi pemerintah di wilayah kerjanya
- e. Memfasilitasi penyelenggaraan pemilihan kades dan BPD



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

---

- f. Memfasilitasi pelaksanaan pengambilan sumpah/ janji dan pelantikan Kades, anggota dan pimpinan Badan permusyawaratan desa di wilayah kerjanya
- g. Melaksanakan penilaian atas laporan pertanggungjawaban kepala desa
- h. Memfasilitasi penyelenggaraan kerjasama antar desa dan penyelesaian perselisihan antar desa
- i. Memfasilitasi penataan desa/kelurahan
- j. Memfasilitasi penyusunan peraturan desa
- k. Memfasilitasi administrasi desa/kelurahan
- l. Melaksanakan kegiatan administrasi kependudukan
- m. Melaksanakan inventarisasi asset daerah/kekayaan daerah lainnya yang ada di wilayah kerjanya
- n. Melaporkan pelaksanaan tugas dan program kerja seksi pemerintahan
- o. Memberikan saran dan pertimbangan kepada camat
- p. Melaksanakan tugas – tugas lain yang diberikan oleh camat

#### **6. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum**

Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum mempunyai tugas membantu Camat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan ketentraman dan ketertiban umum. Untuk melaksanakan tugas dimaksud, Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum mempunyai fungsi :

- a. Menyusun rencana kegiatan dan program kerja seksi ketentraman dan ketertiban
- b. Melaksanakan koordinasi penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang ketentraman dan ketertiban
- c. Melaksanakan pembinaan ketentraman dan ketertiban serta kemasyarakatan pembinaan ideologi Negara dan kesatuan bangsa
- d. Mengkoordinir dan mengendalikan tugas satuan polisi pamong praja di kecamatan
- e. Membina dan memfasilitasi ketentraman dan ketertiban umum, perlindungan masyarakat (Linmas) dan pengaturan pedagang kaki lima



- f. Menegakkan dan pelaksanaan peraturan daerah dan keputusan kepala daerah serta peraturan perundang – undangan lainnya di wilayah kerjanya
- g. Mengkoordinasikan penyusunan bahan pembinaan/ fasilitasi penataan pengamanan dan perlindungan masyarakat (Linmas)
- h. Menghimpun dan pengolahan data pembinaan / fasilitas penataan keamanan dan perlindungan masyarakat (Linmas)
- i. Melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan pembinaan/ fasilitasi, penataan, pengamanan dan perlindungan masyarakat
- j. Memberikan saran dan pertimbangan kepada camat
- k. Melaksanakan tugas – tugas lain yang diberikan oleh camat

#### **7. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa**

Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa mempunyai tugas membantu Camat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa mempunyai fungsi :

- a. Menyusun rencana kegiatan dan program kerja seksi pemberdayaan masyarakat
- b. Melaksanakan koordinasi penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang Pemberdayaan masyarakat di desa/kelurahan
- c. Melaksanakan pembinaan/pemantapan lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan
- d. Memfasilitasi penyelenggaraan pendidikan usia dini
- e. Membina kegiatan program pendidikan, generasi muda, keolahragaan, kebudayaan, kepramukaan, peranan wanita serta kesehatan masyarakat
- f. Memfasilitasi penyelenggaraan program keluarga berencana
- g. Memfasilitasi penanggulangan masalah social
- h. Mencegah dan penanggulangan bencana alam dan pengungsi
- i. Memfasilitasi kegiatan social, organisasi kemasyarakatan dan lembaga swadaya masyarakat (LSM)



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

---

- j. Memantapkan pola keterpaduan pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan
- k. Meningkatkan partisipasi dan keswadayaan masyarakat dalam pembangunan desa/ kelurahan
- l. Melaporkan pelaksanaan tugas dan program kerja seksi pemberdayaan masyarakat dan desa
- m. Memberikan saran dan pertimbangan kepada camat
- n. Melaksanakan tugas – tugas lain yang diberikan oleh camat

### **8. Seksi Perekonomian dan Pembangunan**

Seksi Perekonomian dan Pembangunan mempunyai tugas membantu Camat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan Perekonomian dan Pembangunan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Perekonomian dan Pembangunan mempunyai fungsi :

- a. Menyusun rencana kerja kegiatan dan program kerja seksi perekonomian dan pembangunan
- b. Melaksanakan koordinasi penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan
- c. Melaksanakan analisa potensi desa, pembangunan sarana dan prasarana desa, sarana prasarana ekonomi, pendidikan, kesehatan, pertanian, pengairan dan social lainnya
- d. Mengkoordinasikan penyusunan bahan pembinaan/ fasilitasi peningkatan pemanfaatan hasil- hasil perekonomian dan pembangunan
- e. Melaksanakan pembinaan peningkatan pelaksanaan pembangunan
- f. Melaksanakan pembinaan dan pengembangan terhadap golongan ekonomi lemah/ keluarga miskin
- g. Menganalisis dan pengkoordinasian penyiapan sarana / prasarana perekonomian dan pembangunan
- h. Mengkoordinasikan, penyiapan dan penyelenggaraan musrenbang tingkat kecamatan
- i. Menghimpun dan pengolahan data perekonomian dan pembangunan
- j. Memantapkan struktur perekonomian masyarakat desa/ kelurahan



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

---

- k. Meningkatkan pendapatan masyarakat desa/kelurahan
- l. Melaporkan pelaksanaan tugas dan program kerja seksi perekonomian dan pembangunan
- m. Memberikan saran dan pertimbangan kepada camat
- n. Melaksanakan tugas – tugas lain yang diberikan oleh camat

#### **9. Seksi Pelayanan Umum**

Seksi Pelayanan Umum mempunyai tugas membantu Camat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan Pelayanan Umum. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Pelayanan Umum mempunyai fungsi :

- a. Menyusun rencana kegiatan dan program kerja Seksi Pelayanan umum
- b. Melaksanakan koordinasi penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang pelayanan umum
- c. Melaksanakan pengelolaan tata laksana pelayanan umum yang meliputi pengaturan penerapan standar pelayanan umum, pengumpulan dan analisa data indeks kepuasan masyarakat, pemberian legalisasi, rekomendasi, perijinan, KTP dan KK
- d. Mengkoordinasikan pemberian legalisasi, rekomendasi, dan perijinan sesuai prosedur tetap dan ketentuan yang berlaku
- e. Menyelenggarakan pengaturan dan evaluasi tata ruang dan prosedur tetap dalam rangka kepuasan masyarakat
- f. Menyelenggarakan pembinaan kebersihan, keindahan pertamanan dan sanitasi lingkungan
- g. Memberikan saran dan pertimbangan kepada camat
- h. Melaksanakan tugas – tugas lain yang diberikan oleh camat

#### **B. DASAR HUKUM**

Peraturan perundang-undangan yang digunakan sebagai landasan dalam penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Klakah tahun 2017 ini adalah:



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

---

- a. **Ketetapan Majelis Permusyawaratan Rakyat Republik Indonesia Nomor XI/MPR/1998 Tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;**
- b. **Undang Undang Nomor 28 Tahun 1999 Tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;**
- c. **Undang Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);**
- d. **Undang Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;**
- e. **Undang Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN);**
- f. **Undang Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah;**
- g. **Undang Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;**
- h. **Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;**
- i. **Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 Tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;**
- j. **Peraturan Pemerintah Nomor 41 tahun 2007 tentang Pedoman Organisasi Perangkat Daerah;**
- k. **PP Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah Kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Masyarakat;**
- l. **PP Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;**



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

---

- m. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
- n. Instruksi Presiden RI Nomor 7 Tahun 1999 tentang Kinerja Pemerintah;
- o. Instruksi Presiden RI Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi;
- p. Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 239/IX/6/ 8/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Kinerja Pemerintah (sebagaimana Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 589/IX/6/Y/99 tentang Pedoman Penyusunan Pelaporan Kinerja Pemerintah); yang telah disempurnakan sebagaimana Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tanggal 31 Desember 2010 tentang Pedoman Penyusunan Perjanjian Kinerja dan Pelaporan Kinerja Pemerintah;
- q. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Tehnis Perjanjian Kinerja , Pelaporan kinerja dan Tata cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.
- r. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.

### **C. SISTEMATIKA**

Laporan Kinerja Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang Tahun 2017 disusun berdasarkan Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor : 239/IX/6/8/2003 tanggal 25 Maret 2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah (sebagaimana telah diatur oleh Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 589/IX/6/Y/99 tentang Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) yang telah disempurnakan sebagaimana Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

---

2014 tentang Petunjuk Tekhnis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Adapun Laporan Kinerja Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang Tahun 2017 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

**BAB I : PENDAHULUAN**

Bab ini menjelaskan Latar Belakang, Maksud dan Tujuan, Gambaran Umum, dasar Hukum, dan Sistematika sehingga substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

**BAB II : PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA**

Bab ini menjelaskan tentang Perencanaan Strategis yang berisikan Visi, Misi dan Tujuan, Sasaran, Kebijakan dan Program serta Perjanjian Kinerja.

**BAB III : AKUNTABILITAS KINERJA**

Bab ini menjelaskan Pengukuran Capaian Kinerja, Capaian Kinerja, Akuntabilitas Keuangan dan Permasalahan serta Strategi Pemecahan Masalah.

**BAB IV : PENUTUP**

**LAMPIRAN – LAMPIRAN**

1. MATRIKS RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) TAHUN 2015– 2019
2. MATRIKS RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2017
3. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
4. PAGU ANGGARAN INDIKATIF PROGRAM



## BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

Bahwa dalam melaksanakan kegiatan kecamatan tahun 2017 ini didasarkan pada Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Lumajang Tahun 2015-2019 dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada atau mungkin timbul. Rencana strategis mengandung Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, Kebijakan, Program dan kegiatan yang realistis dengan mengantisipasi perkembangan.

### A. Perencanaan Strategis

#### 1. Visi

Visi merupakan gambaran umum tentang kondisi ideal yang diinginkan pada masa mendatang oleh pimpinan dan seluruh staf Kantor Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang. Visi harus mampu memperlihatkan gambaran keseluruhan apa yang dicapai secara jelas, ringkas, mudah diingat, memberi inspirasi, sebagai titik temu, memiliki fleksibilitas dan kreatifitas dalam melaksanakannya. Visi harus memenuhi persyaratan-persyaratan sebagai berikut :

1. Dapat dibayangkan (*imaginable*) oleh pimpinan dan staf;
2. Memiliki nilai yang diinginkan (*desirable*);
3. Memungkinkan untuk dicapai (*achievable*);
4. Terfokus pada permasalahan utama;
5. Berwawasan jangka panjang (5 s/d 25 tahun) dan tidak mengabaikan perkembangan;
6. Dapat dikomunikasikan dan dimengerti oleh stakeholder.

Berdasarkan kriteria tersebut, maka ditetapkan visi Kantor Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang dengan mengikuti Visi Kabupaten Lumajang adalah :

**“TERWUJUDNYA MASYARAKAT LUMAJANG  
YANG SEJAHTERA DAN BERMARTABAT”**



## **2. Misi**

Misi merupakan pemandu dalam mencapai visi dengan menawarkan keunggulan seperti peningkatan hasil yang lebih baik, inovasi dan fleksibilitas serta meningkatkan gairah / semangat bagi pimpinan dan seluruh staf unit kerja. Misi merupakan beberapa tujuan antara untuk mencapai Visi. Misi juga merupakan akumulasi dari sasaran program strategis, dimana program-program strategis dilaksanakan untuk mencapai visi dan misi.

Sejalan dengan visi Kabupaten Lumajang, maka misi Kecamatan Klakah adalah Mewujudkan pemerintahan yang efektif, bersih, dan demokratis melalui penyelenggaraan pemerintahan yang profesional, aspiratif, partisipatif dan transparan serta mendorong terciptanya ketentraman dan ketertiban dalam kehidupan bernegara, berbangsa dan bermasyarakat.

## **3. Tujuan**

Untuk merealisasikan pelaksanaan misi Kecamatan Klakah perlu ditetapkan tujuan pembangunan kecamatan yang akan dicapai dalam kurun waktu lima tahun ke depan. Tujuan pembangunan kecamatan ini ditetapkan untuk memberikan arah terhadap program pembangunan kecamatan secara umum.

Kecamatan Klakah untuk lima tahun ke depan menetapkan tujuan yakni Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang baik.

## **4. Sasaran**

Sasaran adalah suatu kondisi yang ingin dicapai dalam jangka waktu pendek, biasanya dalam waktu satu tahun. Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan yang telah ditetapkan. Setiap sasaran memiliki indikator kinerja sebagai alat untuk mengukur keberhasilan pencapaian sasaran.

Sasaran pembangunan yang ingin dicapai oleh Kecamatan Klakah selama kurun waktu lima tahun sesuai dengan kewenangan yang diberikan oleh Bupati Lumajang kepada Kecamatan Klakah, sesuai dengan tugas pokok dan fungsi sebagaimana ditetapkan dalam



Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah serta Peraturan Bupati Lumajang Nomor: 86 Tahun 2016 tanggal 10 Nopember 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan

Untuk mencapai tujuan terbangunnya Kepemerintahan yang baik ditetapkan sasaran dan indikator sasaran sebagai berikut :

- 1) Meningkatnya kualitas pelayanan Kecamatan
  - a. Nilai IKM
- 2) Meningkatnya kualitas fasilitasi dan koordinasi Kecamatan
  - a. Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti
- 3) Meningkatnya akuntabilitas keuangan dan pemerintahan desa
  - a. Persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu

#### **5. Strategi mencapai tujuan dan sasaran**

Untuk mencapai visi, misi, tujuan dan sasaran perencanaan strategis tahun 2015 - 2019 telah ditetapkan langkah-langkah sebagai berikut :

##### **a. Kebijakan**

##### **1. Tujuan meningkatnya perekonomian daerah**

Meningkatkan usaha ekonomi masyarakat perdesaaan melalui pelatihan manajemen pembangunan partisipasi, pelatihan perencanaan partisipasi dan pemberian teknologi tepat guna serta lembaga kemasyarakatan dalam pembangunan desa dan gerbangmas.

##### **2. Tujuan meningkatkan penyelenggaraan tata kelola pemerintah yang baik dan bersih**

a. Mendorong mewujudkan pembangunan kabupaten yang terintegrasi dan aspirasi serta mengakomodir hasil sarapan aspirasi DPRD melalui peningkatan penilaian atas isu-isu strategis, pengembangan perencanaan pembangunan yang bersifat partisipasif.



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

---

- b. Meningkatkan ketaatan masyarakat dalam administrasi kependudukan melalui peningkatan pelayanan yang mudah, cepat dan berkualitas.
  - c. Meningkatkan budaya tertib dan patuh terhadap peraturan
  - d. Meningkatkan pelayanan perjanjian melalui pembentukan unit pelayanan terpadu dan penetapan standart pelayanan public yang transparan dan akuntansi.
3. Tujuan meningkatnya kualitas hidup masyarakat
- Kebijakan untuk mencapai tujuan ini adalah :
- a. Peningkatan kinerja bidan dan tenaga media
  - b. Peningkatan kuantitas sarana dan prasarana serta pelayanan kesehatan
  - c. Meningkatkan peran serta dan revitalisasi posyandu
  - d. Meningkatnya kesadaran dan kepedulian masyarakat atas perilaku hidup sehat
  - e. Menyiapkan dukungan dana untuk mendirikan lembaga baru
- b. Program
- 1. Program Perencanaan Pembangunan Daerah
  - 2. Program Penataan Administrasi Kependudukan
  - 3. Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan
  - 4. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
  - 5. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
  - 6. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
  - 7. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
  - 8. Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah
  - 9. Program Pembinaan dan Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

---

10. Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan
11. Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa
12. Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa
13. Program Peningkatan Peran Perempuan di Pedesaan
14. Program Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

### **B. Rencana Kinerja Tahun 2017**

Penyusunan Rencana Kinerja Tahunan Kecamatan Klakah Tahun 2017 terdiri dari beberapa Program Utama, sedangkan untuk mencapai sasaran dilaksanakan melalui kegiatan-kegiatan sebagaimana yang terurai berikut ini :

Kebijakan untuk mewujudkan birokrasi yang profesional dalam penyelenggaraan tata kelola pemerintahan yang baik dalam prakteknya menghadapi rintangan. Tuntutan penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan serta Pengelolaan Administrasi Organisasi Perangkat Daerah yang baik dan bersih, dengan mengedepankan profesionalisme. Demikian juga pelayanan administrasi kepada seluruh warga masyarakat sangat diperlukan kecepatan, ketepatan dan akuntabilitas dalam rangka peningkatan kinerja Aparatur. Oleh karena itu dengan terbatasnya sarana dan prasarana yang ada, Kecamatan Klakah secara terus menerus berupaya melaksanakan kajian dan analisa dalam merumuskan kebijakan serta meningkatkan sumberdaya aparatur sesuai dengan kebutuhan dan tuntutan saat ini.

Ada beberapa masalah utama yang dapat menghambat keberhasilan penyelenggaraan di Kecamatan Klakah yaitu terbatasnya jumlah aparatur, sedikit banyak akan mempengaruhi jalannya roda Pemerintahan yang selama ini menjadi tumpuan untuk mewujudkan kinerja yang lebih baik.

Strategi adalah cara untuk mencapai tujuan dan sasaran organisasi yang dijabarkan kedalam kebijakan – kebijakan dan program – program. Strategi adalah merupakan faktor terpenting dalam proses perencanaan strategi, sebab strategi merupakan suatu rencana yang menyeluruh dan terpadu mengenai upaya mewujudkan tujuan dan sasaran dengan



memperhatikan ketersediaan sumber daya organisasi dan keadaan lingkungan yang dihadapi.

Penjabaran pertama dari strategi adalah kebijakan, yaitu ketentuan – ketentuan yang ditetapkan untuk dijadikan pedoman, pegangan atau petunjuk dalam pelaksanaan program dan kegiatan, guna kelancaran dan keterpaduan dalam perwujudan sasaran, tujuan dan misi Kecamatan.

Penjabaran selanjutnya adalah berupa program yaitu kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh instansi pemerintah guna mencapai sasaran tertentu sesuai dengan indikator sasaran yang akan ditetapkan.

Atas dasar arti dan makna strategi tersebut dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran, Pemerintah Kecamatan Klakah 5 ( lima ) Tahun kedepan ( 2015 – 2019 ) ditetapkan strategi berupa kebijakan umum dan program sebagai berikut :

### **C. Kebijakan Umum**

Kebijakan – kebijakan yang ditetapkan oleh Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang untuk mewujudkan tujuan yang hendak dicapai dalam kurun waktu 5 ( lima ) tahun kedepan, maka strategi dan kebijakan yang akan ditempuh Pemerintah Kecamatan Klakah pada tahun 2017 adalah:

- a. Mengkoordinasikan kegiatan pembangunan di wilayah Kecamatan Klakah melalui pengumpulan /inventarisir usulan program/kegiatan
- b. Melakukan Koordinasi keberdayaan masyarakat dalam mengenali, mencegah, menanggulangi gangguan keamanan, kenyamanan dan ketertiban masyarakat.
- c. Mengkoordinasikan kegiatan pelayanan di Kecamatan Klakah melalui gerakan pelayanan Cepat, Tepat dan Akurat
- d. Meningkatkan keberdayaan masyarakat khususnya kelompok perempuan dan pemuda dalam menunjang pembangunan di kecamatan Klakah;
- e. Melakukan Koordinasi dan evaluasi terhadap penyelenggaraan Akuntabilitas Pemerintahan Desa.



#### **D. PROGRAM SATUAN KERJA**

Program adalah instrumen kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang dilaksanakan oleh instansi pemerintah atau masyarakat yang di koordinasikan oleh instansi pemerintah untuk mencapai sasaran dan tujuan serta memperoleh alokasi anggaran.

Program yang telah ditetapkan oleh Kecamatan Klakah untuk mewujudkan tujuan dan sasaran yang telah dilaksanakan pada Tahun 2017 sebagaimana program-program di bawah ini :

1. Program Perencanaan Pembangunan Daerah
2. Program Penataan Administrasi Kependudukan
3. Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan
4. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
5. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
6. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
7. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
8. Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah
9. Program Pembinaan dan Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa
10. Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan
11. Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa
12. Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa
13. Program Peningkatan Peran Perempuan di Pedesaan
14. Program Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
15. Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan
16. Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

---

Tujuan dan sasaran dari Misi Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang merupakan salah satu rangkaian dari proses perencanaan strategis, dengan fokus utama berupa tindakan dan alokasi sumber daya organisasi dalam bentuk tindakan dan operasionalnya.

Program merupakan instrumen kebijakan yang berisi kumpulan dari beberapa kegiatan yang sistematis dan terpadu yang dilaksanakan oleh Kecamatan Klakah untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Apabila dikaitkan dengan pencapaian Visi dan Misi Kecamatan Klakah, pada dasarnya kegiatan Kecamatan Klakah adalah sebagai “*penunjang*” program pembangunan daerah yang dapat memberikan kontribusi pencapaian arah dan sasaran dalam pengukuran tingkat kesuksesannya.

Sejalan dengan Visi Kabupaten Lumajang Tahun 2015 – 2019, yaitu **“TERWUJUDNYA MASYARAKAT LUMAJANG YANG SEJAHTERA DAN BERMARTABAT”**.

#### **E. PERJANJIAN KINERJA**

Perjanjian Kinerja Kecamatan Klakah berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Tekhnis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang merepresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya.

Tujuan khusus Perjanjian Kinerja antara lain adalah untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur, sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dan pemberi amanah, sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, menciptakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur, dan sebagai dasar pemberian *reward* atau penghargaan dan sanksi.



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

Penetapan Perjanjian Kinerja Tahun 2017 Kecamatan Klakah, yang telah di tandatangani oleh Camat dan Bupati sebagaimana terlampir.

**Tabel 2.2**  
**Target Kinerja Program dan Kegiatan**  
**Kecamatan Klakah Tahun 2017**

**1. Program Perencanaan Pembangunan Daerah**

Indikator Kinerja	Target RENSTRA / RPJMD	Realisasi s.d Tahun Berjalan	Capaian Tahun Berjalan		
			Target	Realisasi	%
Jumlah Kegiatan Musrenbang di Tingkat Kecamatan yang terlaksana	5 Tahun	1 Kali	1 Kali	1 Kali	100

**2. Program Penataan Administrasi Kependudukan**

Indikator Kinerja	Target RENSTR A/ RPJMD	Realisasi s.d Tahun Berjalan	Capaian Tahun Berjalan		
			Target	Realisasi	%
Jumlah Pembayaran honor dan upah Petugas SIAK	6 orang/ 12 bulan	6 orang/ 12 bulan	6 orang/ 12 bulan	6 orang/ 12 bulan	100

**3. Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan**

Indikator Kinerja	Target RENSTR A/ RPJMD	Realisasi s.d Tahun Berjalan	Capaian Tahun Berjalan		
			Target	Realisasi	%
Jumlah Peserta yang mengikuti kegiatan Pelatihan Pengendalian keamanan dan kenyamanan lingkungan	120 Peserta	120 Peserta	120 Peserta	120 Peserta	100
Jumlah kegiatan pengendalian keamanan lingkungan yang terlaksana	12 Kali	12 Kali	12 Kali	12 Kali	100



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

4. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Indikator Kinerja	Target RENSTRA / RPJMD	Realisasi s.d Tahun Berjalan	Capaian Tahun Berjalan		
			Target	Realisasi	%
1. Jumlah surat masuk dan surat keluar yang terinventarisir	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100
2. Jumlah pembayaran rekening listrik, telepon dan internet	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100
3. Jumlah pembayaran honor dan upah Pejabat Pengelola Keuangan dan Barang Daerah Kecamatan Klakah	14orang/ 12 bulan	14orang/ 12 bulan	14orang/ 12 bulan	14orang/ 12 bulan	98,81
4. Jumlah pembayaran upah petugas kebersihan kecamatan klakah antor	1 orang/ 12 bulan	1 orang/ 12 bulan	1 orang/ 12 bulan	1 orang/ 12 bulan	100
5. Jumlah ATK Kecamatan Klakah yang tersedia	36 item	36 item	36 item	36 item	100
6. Jumlah barang cetakan dan penggandaan Kecamatan Klakah yang tersedia	6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	100
7. Jumlah jenis komponen instalasi listrik atau penerangan bangunan kantor yang tersedia	5 Jenis	5 Jenis	5 Jenis	5 Jenis	100
8. Jumlah jenis bahan logistik kantor Kecamatan Klakah yang tersedia	5 Tahun	15 jenis	15 jenis	15 jenis	100
9. Jumlah makanan dan minuman rapat/tamu yang tersedia	5 Tahun	450 nasi kotak/ 594 snack/ 20 dus air mineral	450 nasi kotak/ 594 snack/ 20 dus air mineral	450 nasi kotak/ 594 snack/ 20 dus air mineral	100
10. Jumlah aparatur Kecamatan Klakah yang mengikuti kegiatan rapat	5 Tahun	9 orang	9 orang	9 orang	100



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

koordinasi dan konsultasi ke luar daerah					
11. Jumlah aparatur Kecamatan Klakah yang mengikuti kegiatan rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	5 Tahun	11 orang	11 orang/ 266 kali	11 orang/ 266 kali	100
12. Jumlah pembayaran upah petugas keamanan kantor Kecamatan Klakah	5 Tahun	1 orang/ 12 bulan	1 orang/ 12 bulan	1 orang/ 12 bulan	100

5. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Indikator Kinerja	Target RENSTRA / RPJMD	Realisasi s.d Tahun Berjalan	Capaian Tahun Berjalan		
			Target	Realisasi	%
1. Jumlah kendaraan dinas/operasional yang diadakan	5 Tahun	2 unit sepeda motor	2 unit sepeda motor	2 unit sepeda motor	100
2. Jumlah perlengkapan dan peralatan rumah jabatan/dinas yang tersedia	5 Tahun	4 item	4 item	4 item	100
3. Jumlah perlengkapan dan peralatan Gedung kantor yang diadakan	5 Tahun	1 paket tirai kantor	1 paket tirai kantor	1 paket tirai kantor	100
4. Jumlah perlengkapan dan peralatan kantor yang diadakan	5 Tahun	6 item	6 item	6 item	100
5. Jumlah gedung kantor kecamatan Klakah yang terpelihara	5 Tahun	3 unit gedung	3 unit gedung	3 unit gedung	100
6. Jumlah kendaraan dinas yang terpelihara	5 Tahun	1 unit mobil dan 3 sepeda motor/ 12 bulan	unit mobil dan 3 sepeda motor/ 5 bulan	1 unit mobil dan 3 sepeda motor/ 5 bulan	100



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

7. Jumlah perlengkapan dan peralatan kantor yang terpelihara	5 Tahun	5 unit komputer dan 5 unit printer	10 unit (printer dan unit komputer)/ 10 kali	10 unit (printer dan unit komputer)/ 10 kali	100
--	---------	------------------------------------	--	--	-----

**6. Program Peningkatan Disiplin Aparatur**

Indikator Kinerja	Target RENSTRA / RPJMD	Realisasi s.d Tahun Berjalan	Capaian Tahun Berjalan		
			Target	Realisasi	%
Jumlah pakaian khusus hari-hari tertentu yang diadakan	5 Tahun	27 potong pakaian batik	27 potong pakaian batik	27 potong pakaian batik	100

**7. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur**

Indikator Kinerja Utama	Target RENSTR A/ RPJMD	Realisasi s.d Tahun Berjalan	Capaian Tahun Berjalan		
			Target	Realisasi	%
Jumlah aparatur yang mengikuti kegiatan diklat/sosialisasi/bimtek	5 Tahun	7 orang aparatur	2 orang	2 orang	100

**8. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan**

Indikator Kinerja Utama	Target RENSTRA / RPJMD	Realisasi s.d Tahun Berjalan	Capaian Tahun Berjalan		
			Target	Realisasi	%
1. Jumlah laporan capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD / LAKIP Kecamatan Klakah yang tersusun	5 Tahun	1 dok/ 6 bendel	1 dok/ 6 bendel	1 dok/ 6 bendel	100
2. Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun kecamatan Klakah yang tersusun	5 Tahun	1 dok/ 6 bendel	1 dok/ 6 bendel	1 dok/ 6 bendel	100



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

**9. Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah**

Indikator Kinerja Utama	Target RENSTR A/ RPJMD	Realisasi s.d Tahun Berjalan	Capaian Tahun Berjalan		
			Target	Realisasi	%
Jumlah Dokumen RKA Kecamatan Klakah yang tersusun	5 Tahun	1 dok/ 6 bendel	1 dok/ 6 bendel	1 dok/ 6 bendel	100

**10. Program Pembinaan dan Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa**

Indikator Kinerja Utama	Target RENSTR A/ RPJMD	Realisasi s.d Tahun Berjalan	Capaian Tahun Berjalan		
			Target	Realisasi	%
Jumlah desa yang terverifikasi dan jumlah pembayaran upah TPD	5 Tahun	3 Desa/ 13 TPD	12 Desa/ 13 TPD	12 Desa/ 13 TPD	99,36

**11. Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan**

Indikator Kinerja Utama	Target RENSTR A/ RPJMD	Realisasi s.d Tahun Berjalan	Capaian Tahun Berjalan		
			Target	Realisasi	%
Jumlah kelompok Posyandu Gerbang Mas yang terbina	5 Tahun	62 Posyandu	62 Posyandu	62 Posyandu	100

**12. Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan Desa**

Indikator Kinerja Utama	Target RENSTR A/ RPJMD	Realisasi s.d Tahun Berjalan	Capaian Tahun Berjalan		
			Target	Realisasi	%
Jumlah kelompok yang mengikuti kegiatan Bulan Bhakti Gotong Royong (BBGRM)	5 Tahun	12 Kelompok/ 12 Desa	12 Kelompok/ 12 Desa	12 Kelompok/ 12 Desa	100



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

**13. Program Peningkatan Peran Perempuan di Pedesaan**

Indikator Kinerja Utama	Target RENSTR A/ RPJMD	Realisasi s.d Tahun Berjalan	Capaian Tahun Berjalan		
			Target	Realisasi	%
Jumlah kegiatan TP PKK Kecamatan Klakah	5 Tahun	12 Kali	12 Kali	12 Kali	100

**14. Program Fasilitas Kegiatan Sosial Keagamaan**

Indikator Kinerja Utama	Target RENSTR A / RPJMD	Realisasi s.d Tahun Berjalan	Capaian Tahun Berjalan		
			Target	Realisasi	%
Jumlah cabang lomba MTQ tingkat Kecamatan	5 Tahun	6 Cabang lomba	6 Cabang lomba	6 Cabang lomba	100

**15. Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan**

Indikator Kinerja Utama	Target RENSTR A / RPJMD	Realisasi s.d Tahun Berjalan	Capaian Tahun Berjalan		
			Target	Realisasi	%
Jumlah Petugas Paskibraka yang terfasilitasi	5 Tahun	80 Petugas Paskibraka	80 Petugas Paskibraka	80 Petugas Paskibraka	100

**16. Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat**

Indikator Kinerja Utama	Target RENSTR A / RPJMD	Realisasi s.d Tahun Berjalan	Capaian Tahun Berjalan		
			Target	Realisasi	%
Jumlah peserta kegiatan pembinaan peningkatan pelayanan publik	5 Tahun	20 Peserta	20 Peserta	20 Peserta	100



### BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

#### A. PENGUKURAN CAPAIAN KINERJA

Pengukuran capaian kinerja yang mencakup penetapan indikator dan capaian kinerjanya digunakan untuk menilai keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan kegiatan dan program yang telah ditetapkan dalam Perencanaan Strategis.

Rincian pengukuran kinerja berisi indikator kinerja, target realisasinya, dan pencapaian target masing-masing kegiatan dan sasaran yang disajikan dalam bentuk formulir Pengukuran Kinerja Kegiatan (PKK), dilanjutkan dengan formulir Pengukuran Pencapaian Sasaran (PPS).

Penetapan indikator kinerja didasarkan pada kelompok masukan (*inputs*), proses (*process*), keluaran (*outputs*) dan hasil (*outcomes*). Sedangkan satuan pengukuran masing-masing indikator ditetapkan dalam bentuk orang, rupiah, buah, hari dan sebagainya. Berdasarkan sasaran yang ingin dicapai sesuai dengan Rencana Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Rencana Strategis Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang Tahun 2015 – 2019, Visi, Misi dan Tujuan, kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2017.

Pengukuran capaian kinerja kegiatan di Kecamatan Klakah, telah menggunakan indikator kuantitatif, hal ini dilakukan supaya lebih terukur dan mudah dievaluasi, penetapan indikator yang digunakan dalam setiap kegiatan disesuaikan dengan sifat kegiatan masing-masing, sehingga kegiatan – kegiatan tersebut dapat diukur pencapaiannya.

Program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Pemerintah Kecamatan Klakah dengan Program Pembangunan sesuai dengan Renstra Tahun 201 – 2019, yang dilaksanakan pada tahun 2017 :



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

TABEL 3.1.  
PROGRAM DAN KEGIATAN KECAMATAN KLAKAH  
TAHUN ANGGARAN 2017

No.	PROGRAM	KEGIATAN
1	2	3
1.	Perencanaan Pembangunan Daerah	Penyelenggaraan Musrenbag Kecamatan Desa dan Kelurahan
2.	Penataan Administrasi Kependudukan	Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (Membangun, Updating, dan Pemeliharaan).
3.	Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Pengendalian Keamanan Lingkungan
4.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	1.Penyediaan Jasa Surat Menyurat 2.Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air, dan Listrik 3.Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan dan Barang Daerah 4.Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor 5.Penyediaan Alat Tulis Kantor 6.Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan 7.Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor 8.Penyediaan Makanan dan Minuman 9.Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah 10.Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah
5.	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	1.Pembangunan Gedung Kantor 2.Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

No.	PROGRAM	KEGIATAN
1	2	3
		3. Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor 4. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional 5. Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Kantor
6.	Peningkatan Disiplin Aparatur	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu
7.	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	1. Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun. 2. Penyusunan Pelaporan Capaian Kinerja dan Prognosis Realisasi Anggaran.
8.	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) SKPD.
9.	Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	Verifikasi, Monitoring, dan Evaluasi Dana Bantuan Keuangan kepada Desa
10.	Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan	Monitoring dan Pembinaan Posyandu Gerbangmas
11.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan dan Desa	Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat (BBGRM)
12.	Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintahan Desa	Peningkatan Kapasitas Lembaga BPD
13.	Peningkatan Peran Perempuan di Perdesaan	Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK)
14.	Fasilitasi Kegiatan Sosial Keagamaan	Kegiatan Sosial Keagamaan
15.	Peningkatan Peran Serta Kepemudaan	Paskibraka



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

No.	PROGRAM	KEGIATAN
1	2	3
16.	Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat	Pembinaan Pelayanan Publik

**TABEL 3.2.**  
**Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan**

**1. Program Perencanaan Pembangunan Daerah**

No	Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi	%	Keterangan
1.	Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan Desa dan Kelurahan	9.695.000,-	9.695.000,-	100	

**2. Program Penataan Administrasi Kependudukan**

No	Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi	%	Keterangan
1.	Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (Membangun, Updating, dan Pemeliharaan).	31.350.000,-	31.350.000,-	100	

**3. Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan**

No	Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi	%	Keterangan
1.	Pengendalian Keamanan Lingkungan	9.090.000,-	9.090.000,-	100	



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

4. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

No	Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi	%	Keterangan
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	43.275.000,-	43.275.000,-	100	
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	25.200.000,-	19.918.782,-	79,04	
3.	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan dan Barang Daerah	81.780.000,-	80.879.500,-	98,90	
4.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	10.200.000,-	10.200.000,-	100	
5.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	21.611.850,-	21.611.850,-	100	
6.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	6.592.400,-	6.592.400,-	100	
7.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.775.000,-	5.775.000,-	100	
8.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	2.660.000,-	2.660.000,-	100	
9.	Penyediaan Makanan dan Minuman	22.910.000,-	22.910.000,-	100	
10.	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	19.350.000,-	18.098.600,-	99,70	
11.	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	36.100.000,-	36.075.000,-	100	
12.	Penyediaan jasa keamanan kantor	10.200.000,-	10.200.000,-	100	



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

**5. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**

No	Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi	%	Keterangan
1.	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor	-	12.000.000,-	100	
2.	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	83.685.000,-	71.685.000,-	100	
3.	Pemeliharaan rutin/berkala Gedung Kantor	19.500.000,-	19.500.000,-	100	
4.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	30.242.000,-	29.696.000,-	98,19	
5.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Kantor	7.500.000,-	7.500.000,-	100	

**6. Program Peningkatan Disiplin Aparatur**

No	Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi	%	Keterangan
1.	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	8.100.000,-	8.100.000,-	100	

**7. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur**

No	Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi	%	Keterangan
1.	Pengiriman Aparatur Dalam Rangka Diklat/ Sosialisasi/ Bintek/ dan Sejenisnya	12.165.000,-	12.165.200,-	100	



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

**8. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan**

No	Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi	%	Keterangan
1.	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran dan Prognosis Ralisasi Anggaran	2.000.000,-	2.000.000,-	100	
2.	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	2.000.000,-	2.000.000,-	100	

**9. Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah**

No	Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi	%	Keterangan
1.	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) SKPD	2.000.000,-	2.000.000,-	100	

**10. Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa**

No	Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi	%	Keterangan
1.	Verifikasi, Monitoring, dan Evaluasi Dana Bantuan Keuangan kepada Desa	194.323.750,-	193.123.750,-	99,38	

**11. Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan**

No	Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi	%	Keterangan
1.	Monitoring dan Pembinaan Posyandu Gerbangmas	5.000.000,-	5.000.000,-	100	



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

**12. Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan Desa**

No	Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi	%	Keterangan
1.	Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat (BBGRM)	5.000.000,-	5.000.000,-	100	

**13. Program Peningkatan Peran Perempuan di Pedesaan**

No	Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi	%	Keterangan
1.	Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	24.000.000,-	24.000.000,-	100	

**14. Program Fasilitasi Kegiatan Sosial Keagamaan**

No	Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi	%	Keterangan
1.	Fasilitasi Kegiatan Sosial Keagamaan	16.300.000,-	16.300.000,-	100	

**15. Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan**

No	Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi	%	Keterangan
1.	Fasilitasi Paskibraka	36.750.000,-	36.750.000,-	100	

**16. Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat**

No	Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi	%	Keterangan
1.	Pembinaan Pelayanan Publik	10.460.000,-	10.460.000,-	100	

Dari hasil perhitungan yang telah dilaksanakan sebagaimana Lampiran Pengukuran Kinerja Kegiatan (PKK) pada Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang mencapai 98,65 %, hal ini berarti tingkat keberhasilan pencapaian Kecamatan Klakah sebagai unit pelaksana dinilai sangat berhasil, secara lengkap mekanisme pencapaian nilai prosentase



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

pengukuran kinerja kegiatan ditampilkan pada Lampiran Pengukuran Kinerja Kegiatan (PKK).

## **B. CAPAIAN KINERJA**

Capaian kinerja sasaran merupakan tingkat pencapaian target dari masing-masing indikator sasaran yang telah ditetapkan dalam dokumen rencana kerja, pengukuran tingkat pencapaian sasaran didasarkan pada data hasil pengukuran kinerja kegiatan.

Capaian kinerja Program dan Kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan Kecamatan Klakah pada tahun 2017, disajikan dalam tabel berikut:

**Tabel 3.3.  
Capaian Kinerja Program dan Kegiatan  
Pemerintah Kecamatan Klakah Tahun 2017**

No.	PROGRAM KEGIATAN	%
I	<b>BELANJATIDAK LANGSUNG</b>	99,37
1.	<b>BELANJA PEGAWAI</b>	99,37
2.	Gaji dan Tunjangan	100
3.	Tambahan Penghasilan PNS	100
II.	<b>BELANJA LANGSUNG</b>	
1.	Perencanaan Pembangunan Daerah	
a.	Penyelenggaraan Musrenbag Kecamatan Desa dan Kelurahan	100
2.	Penataan Administrasi Kependudukan	
a.	Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (Membangun, Updating, dan Pemeliharaan).	100
3.	Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	
a	Pengendalian Keamanan Lingkungan	100
4.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	
a	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	100
b	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	100
c	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan dan Barang Daerah	100
d	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	100



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

No.	PROGRAM KEGIATAN	%
e	Penyediaan Alat Tulis Kantor	100
f	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	100
g	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	100
h	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	100
h	Penyediaan Makanan dan Minuman	100
i	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	100
j	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	100
k	Penyediaan jasa keamanan kantor	100
5	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	
a	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor	100
b	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	100
c	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	100
d	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	100
e	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Kantor	100
6.	Peningkatan Disiplin Aparatur	
a	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	100
7.	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	
a.	Pengiriman Aparatur Dalam Rangka Diklat/Sosialisasi/Bintek/dan Sejenisnya	100
8.	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	
a	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran dan Prognosis Realisasi Anggaran.	100
b	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun.	100
9.	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	
a	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) SKPD.	100
10.	Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	
a	Verifikasi, Monitoring, dan Evaluasi Dana Bantuan Keuangan kepada Desa	99,36



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

No.	PROGRAM KEGIATAN	%
11.	Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan	
a	Monitoring dan Pembinaan Posyandu Gerbangmas	100
12.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa	
a	Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat (BBGRM)	100
13.	Peningkatan Peran Perempuan di Perdesaan	
a	Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	100
14.	Program Fasilitasi Kegiatan Sosial Keagamaan	
a	Fasilitasi Kegiatan Sosial Keagamaan	100
15.	Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan	
a	Fasilitasi Paskibraka	100
16.	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat	
a	Pembinaan Pelayanan Publik	100

### **C. AKUNTABILITAS KEUANGAN**

Akuntabilitas keuangan tahun 2017 merupakan tingkat pencapaian target dari masing-masing indikator keuangan yang telah ditetapkan dalam dokumen rencana kerja, pengukuran akuntabilitas keuangan didasarkan pada data hasil pengukuran kinerja keuangan.

Kegiatan-kegiatan, jumlah dana APBD dan pengeluaran dana yang dilaksanakan Bagian Organisasi Sekretariat Daerah, disajikan dalam tabel berikut :



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

Tabel 3.4.  
Anggaran dan Realisasi  
Belanja Tidak Langsung dan Belanja Langsung  
Pemerintah Kecamatan Klakah Tahun 2017

No	PROGRAM KEGIATAN	Alokasi biaya			
		Anggaran (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Sisa (Rp.)	(%)
<b>I.</b>	<b>BELANJATIDAK LANGSUNG</b>				
1.	BELANJA PEGAWAI	218.610.433,-	217.230.075,-	1.380.358	98,80
2.	Gaji dan Tunjangan	195.810.433,-	217.230.075,-	(21.419.642)	
3.	Tambahan Penghasilan PNS	151.111.500,-	151.111.500,-	-	100
<b>II.</b>	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				
<b>1.</b>	<b>Perencanaan Pembangunan Daerah</b>				
a	Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan Desa dan Kelurahan	9.695.000,-	9.695.000,-	-	100
<b>2.</b>	<b>Penataan Administrasi Kependudukan</b>				
a	Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (Membangun, Updating, dan Pemeliharaan).	25.650.000,-	25.650.000,-	-	100
<b>3.</b>	<b>Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan</b>				
a	Pengendalian Keamanan Lingkungan	5.200.000,-	5.200.000,-	-	100
<b>4.</b>	<b>Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>				
a	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	37.400.000,-	37.400.000,-	-	100
b	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	20.340.000,-	17.992.045,-	2.347.955,-	88,46
c	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan dan	62.240.000,-	62.140.000,-	100.000,-	99,84



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

No	PROGRAM KEGIATAN	Alokasi biaya			
		Anggaran (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Sisa (Rp.)	(%)
	Barang Daerah				
d	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	10.200.000,-	10.200.000,-	-	100
e	Penyediaan Alat Tulis Kantor	9.700.000,-	9.700.000,-	-	100
f	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	6.592.400,-	6.592.400,-	-	100
g	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.000.000,-	5.000.000,-	-	100
h	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	2.800.000,-	2.800.000,-	-	100
i	Penyediaan Makanan dan Minuman	62.000.000,-	62.000.000,-	-	100
j	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	19.000.000,-	18.850.000,-	150.000,-	99,21
k	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	34.270.000,-	34.270.000,-	-	100
l	Penyediaan jasa keamanan kantor	10.200.000,-	10.200.000,-	-	100
<b>5.</b>	<b><i>Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</i></b>				
a	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor	12.000.000,-	12.000.000,-	-	100
b	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	71.685.000,-	71.685.000,-	-	100
c	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	-	-	-	100
d.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	30.242.000,-	29.696.000,-	546.000,-	98,19
e	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Kantor	7.500.000,-	7.500.000,-	-	100



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

No	PROGRAM KEGIATAN	Alokasi biaya			
		Anggaran (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Sisa (Rp.)	(%)
<b>6.</b>	<b><i>Peningkatan Disiplin Aparatur</i></b>				
a	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	8.100.000,-	8.100.000,-	-	100
<b>7</b>	<b><i>Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</i></b>				
a	Pengiriman Aparatur dalam Rangka Diklat/Sosialisasi/Bimtek/dan Sejenisnya	12.165.000,-	11.825.600,-	339.400,-	97,21
<b>8.</b>	<b><i>Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</i></b>				
a	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran dan Prognosis Ralisasi Anggaran	2.000.000,-	2.000.000,-	-	100
b	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	2.000.000,-	2.000.000,-	-	100
<b>9.</b>	<b><i>Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah</i></b>				
a	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) SKPD.	2.000.000,-	2.000.000,-	-	100
<b>10.</b>	<b><i>Pembinaan dan Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa</i></b>				
a	Verifikasi, Monitoring, dan Evaluasi Dana Bantuan Keuangan kepada Desa	194.323.750,-	193.123.750,-	-	100
<b>11.</b>	<b><i>Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan</i></b>				
a	Monitoring dan Pembinaan Posyandu Gerbangmas	5.000.000,-	5.000.000,-	-	100
<b>12.</b>	<b><i>Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa</i></b>				
a	Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat (BBGRM)	5.000.000,-	5.000.000,-	-	100
<b>13.</b>	<b><i>Peningkatan Peran Perempuan di Pedesaan</i></b>				
a	Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	24.000.000,-	24.000.000,-	-	100
<b>14.</b>	<b><i>Program Fasilitas Kegiatan Sosial Keagamaan</i></b>				
a	Fasilitas Kegiatan Sosial Keagamaan	16.300.000,-	16.300.000,-	-	100



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

No	PROGRAM KEGIATAN	Alokasi biaya			
		Anggaran (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Sisa (Rp.)	(%)
<b>15.</b>	<b><i>Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan</i></b>				
a	Fasilitasi Paskibraka	36.750.000,-	36.750.000,-	-	100
<b>16.</b>	<b><i>Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat</i></b>				
a	Pembinaan Pelayanan Publik	10.460.000,-	10.460.000,-	-	100

Dari hasil perhitungan yang telah dilaksanakan, diperoleh hasil pengukuran Akuntabilitas Keuangan pada Kecamatan Klakah mencapai 97,76%, ini dinilai bahwa tingkat akuntabilitas keuangan sangat berhasil.

#### **D. PERMASALAHAN DAN STRATEGI PEMECAHAN MASALAH**

Berdasarkan hasil yang diperoleh melalui penilaian kinerja terhadap program maupun kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2017, dapat dikemukakan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Klakah, sebagai berikut :

Kendala dalam pencapaian pembangunan dibidang pemerintahan lebih bersifat internal yaitu kurangnya dukungan personil yang mau dan mampu menjabarkan kebijakan pimpinan, serta mampu menangkap paradigma yang berkembang.

Dari identifikasi terhadap permasalahan yang dihadapi oleh Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang, maka peningkatan kinerja organisasi melalui kegiatan tahunan yang dilaksanakannya, menjadi hal yang mutlak dilakukan secara sistematis dan terstruktur.

Dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan berdasarkan Renstra Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang Tahun 2015 – 2019, maka strategi dan kebijakan yang akan ditempuh Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang pada tahun 2017, adalah sebagai berikut :



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017**

---

- Adanya dukungan dana yang memadai
- Tersedianya sarana dan prasarana kantor yang cukup
- Adanya dukungan Pimpinan Daerah
- Adanya hubungan yang harmonis antar instansi Pemerintah



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN KLAKAH  
KABUPATEN LUMAJANG 2017

**BAB IV  
PENUTUP**

Laporan Kinerja Tahunan Kecamatan Klakah Tahun 2017, disusun berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014, tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Hasil yang diperoleh dari pengukuran Sasaran Kinerja Tahun 2017 dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan Kecamatan Klakah sangat berhasil, walaupun demikian dengan mencermati hasil evaluasi yang telah dilaksanakan selama tahun 2017 ternyata masih banyak kendala yang memerlukan upaya dan komitmen bersama untuk terus menerus lebih meningkatkan kinerja agar Perjanjian Kinerja yang telah direncanakan dapat dilaksanakan dengan baik terlebih lagi manfaat dan dampaknya dapat dirasakan langsung oleh masyarakat, oleh karena itu penyempurnaan strategi di masa yang akan datang perlu dilaksanakan.

Dengan disusunnya Laporan Kinerja Tahunan Kecamatan Klakah Kabupaten Lumajang Tahun 2017 ini, dapat digunakan sebagai bahan akan dilaksanakan tahun berikutnya. Disadari bahwa dapertimbangan/evaluasi untuk kegiatan/kinerja yang lam penyusunan Laporan Kinerja Tahunan Instansi Pemerintah ini masih jauh dari kesempurnaan, oleh karena itu saran dan masukan demi perbaikan penyusunan di tahun mendatang sangat kami harapkan.

Klakah, Januari 2018  
CAMAT KLAKAH  
  
**NARTO, SH**  
Pembina  
NIP : 19630511 198501 1 001



# LAMPIRAN



**PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG  
KECAMATAN KLAKAH**

Jl. Raya Klakah No. 166 Telp. (0334) 441314  
LUMAJANG - 87316

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NARTO, SH  
Jabatan : CAMAT KLAKAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

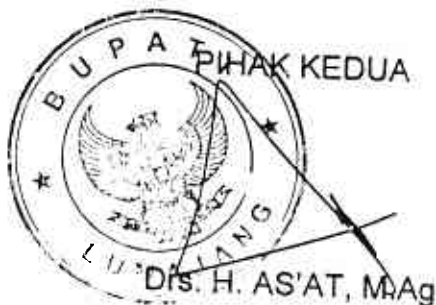
Nama : Drs.H. AS'AT, M.Ag  
Jabatan : BUPATI LUMAJANG

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, Januari 2017



NIP. 19630511 198501 1 001

**PERJANJIAN KINERJA  
KECAMATAN KLAKAH  
TAHUN 2017**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : (a) KECAMATAN KLAKAH

Tahun Anggaran : (b) 2017

<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
Meningkatnya kualitas perencanaan pembangunan yang partisipatif	Persentase usulan musrenbang Prioritas desa yang diakomodir Kecamatan	100 %
Meningkatnya ketentraman dan ketertiban masyarakat	Jumlah Jenis gangguan kamtibmas di kecamatan Klakah semakin kecil	36 Kali
Meningkatnya kualitas pelayanan di kecamatan	Persentase penyelesaian permohonan administrasi kependudukan	85 %
	Persentase penyelesaian permohonan perijinan	85 %
Meningkatnya pemberdayaan masyarakat	Jumlah kelompok masyarakat (pokmas)	88 Kelompok
Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan desa	Persentase laporan keuangan desa yang disampaikan tepat waktu	100 %
	Persentase LPPDesa yang disampaikan tepat waktu	100 %

	<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1.	Program Peningkatan Kearifan dan Kenyamanan Lingkungan	Rp. 15.410.000	APBD
2.	Program Fasilitasi Kegiatan Sosial Keagamaan	Rp. 16.300.000	APBD
3.	Program Penataan Administrasi Kependudukan	Rp. 31.350.000	APBD
4.	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Pedesaan	Rp. 5.000.000	APBD
5.	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa	Rp. 5.000.000	APBD
6.	Program Peningkatan Peran Perempuan di Pedesaan	Rp. 24.000.000	APBD
7.	Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan	Rp. 36.750.000	APBD
8.	Program Perencanaan Pembangunan Daerah	Rp. 9.695.000	APBD
9.	Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp. 2.000.000	APBD
10.	Program Pembinaan dan Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa	Rp. 194.323.750	APBD
11.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 285.654.250	APBD
12.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 199.792.000	APBD
13.	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. 8.100.000	APBD
14.	Program Peningkatan Sumber Daya Aparatur	Rp. 12.165.000	APBD
15.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan	Rp. 4.000.000	APBD

Program	Anggaran	Keterangan
Keuangan		
16. Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat	Rp. 10.460.000	APBD
JUMLAH	Rp. 860.000.000	

Lumajang, Januari 2017



Drs. H. AS'AT, M.Ag



Pembina

NIP. 19630511 198501 1 001

**Rencana Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2017**  
**Kecamatan Klakah**  
**Kabupaten Lumajang**

Urut	Nomor		Usuran/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2017 (Tahun Rencana)				
		Kode			Lokasi	Target Capaian	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana	
1	2		3	4	5	6	7	8	
	3	05	<b>URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>						
1	3	05 27 01	<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI</b>						
	05	27 01	001	Jumlah surat masuk dan surat keluar yang terinventarisir	Kec. Klakah	12 bulan	43.275.000,00	DAU	
			002	Jumlah pembayaran rekening listrik, telepon dan internet	Kec. Klakah	12 bulan	25.200.000,00	DAU	
			007	Jumlah pembayaran honor dan upah Pejabat Pengelola Keuangan dan Barang Daerah	Kec. Klakah	14 orang/12 bulan	81.780.000,00	DAU	

008	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah pembayaran upah petugas kebersihan kecamatan Klakah	Kec. Klakah	1 orang/12 bulan	10 200 000,00	DAU
010	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah ATK Kecamatan Klakah yang tersedia	Kec. Klakah	36 item	21 611 850,00	DAU
011	Penyediaan Barang Cetak dan Pengganda	Jumlah barang cetakan dan penggandaan Kecamatan Klakah yang tersedia	Kec. Klakah	6 jenis/12 bulan	6 592.400,00	DAU
012	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah jenis komponen instalasi listrik atau penerangan bangunan kantor yang tersedia	Kec. Klakah	5 jenis	5 775 000,00	DAU
015	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah jenis bahan logistik kantor Kecamatan Klakah yang tersedia	Kec. Klakah	15 jenis	2 660 000,00	DAU
017	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah makanan dan minuman rapat dan tamu yang tersedia	Kec. Klakah	450 nasi kotak/594 snack/20 dus air mineral	22 910 000,00	DAU
018	Rapat - Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Jumlah aparatur Kecamatan Klakah yang mengikuti kegiatan rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Luar daerah	9 orang/15 kali	19 350 000,00	DAU

2	3	05	27	02	005	019	Rapat - Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	Jumlah aparatur Kecamatan Klakah yang mengikuti kegiatan rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	Lumajang	11 orang/266 kali	36 100 000,00	DAU
					020		Penyedia Jasa Keamanan Kantor	Jumlah pembayaran upah petugas keamanan kantor Kecamatan Klakah	Kec Klakah	1 orang/12 bulan	10 200 000,00	DAU
					02		<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>					
	05	27	02	005	006		Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang diadakan	Kec Klakah	2 unit sepeda motor	42 000 000,00	DAU
					006		Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Rumah Jabatan/Dinas	Jumlah perlengkapan dan peralatan rumah jabatan/dinas yang diadakan	Kec Klakah	4 item	16 865 000,00	DAU
					008		Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah perlengkapan dan peralatan kantor yang diadakan	Kec Klakah	6 jenis	12 000 000,00	DAU
					022		Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	Jumlah perlengkapan dan peralatan Gedung kantor yang diadakan	Kec Klakah	1 paket tirai kantor	71 685 000,00	DAU
					024		Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor kecamatan Klakah yang terpelihara	Kec Klakah	3 unit gedung	19 500 000,00	DAU

					Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara		1 unit mobil dan 3 sepeda	30 242 000,00	
				027	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perengkapan dan Peralatan Kantor	Jumlah perlengkapan dan peralatan kantor yang terpelihara	Kec Klakah	10 unit (5 komputer dan 5 printer)/ 30 kali	7 500 000,00	DAU
3	3	05	27	03	<b>PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR</b>					DAU
				005	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	Jumlah pakaian khusus hari-hari tertentu yang diadakan	Kec. Klakah	27 potong batik	8 100 000,00	DAU
4	3	05	27	05	<b>PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR</b>					DAU
				004	Pengiriman Aparatur Dalam Rangka Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Jumlah aparatur yang mengikuti kegiatan diklat/sosialisasi/bimtek	Lumajang	7 orang aparatur	12.165 000,00	DAU
5	3	05	27	06	<b>PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN</b>					DAU

	05	27	06	001	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD / LAKIP	Jumlah laporan capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD / LAKIP Kecamatan Klakah yang tersusun	Kec. Klakah	1 Dokumen/ 6 bendel	2.000.000,00	DAU
	05	27	06	003	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun kecamatan Klakah yang tersusun	Kec. Klakah	1 Dokumen/ 6 bendel	2.000.000,00	DAU
	3	01			<b>PERENCANAAN</b>					
6	3	05	27	21	<b>PROGRAM PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH</b>					DAU
	05	27	21	017	Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan, Desa, dan Kelurahan	Jumlah Kegiatan Musrenbang di Tingkat Kecamatan yang terlaksana	Kec. Klakah	1 kali	9.695.000,00	DAU
	1	12			<b>ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL</b>					
7	3	05	27	15	<b>PROGRAM PENATAAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN</b>					DAU
	05	27	15	003	Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (Membangun, Updating, dan Pemeliharaan)	Jumlah Pembayaran honor dan upah Petugas SIAK	Kec. Klakah	6 orang/12 bulan	31.350.000,00	DAU
	1	19			<b>KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA</b>					

8	3	05	27	16	16	<b>PROGRAM PENINGKATAN PERAN SERTA KEPEMUDAAN</b>					DAU
	05	27	16	011		Fasilitasi Paskibraka	Jumlah Petugas Paskibraka yang terfasilitasi	Kec Klakah	80 Petugas Paskibraka	36.750.000,00	DAU
	1	05				<b>KETENTRAMAN, KETERTIBAN UMUM, DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT</b>					
9	3	05	27	15	15	<b>PROGRAM PENINGKATAN KEAMANAN DAN KENYAMANAN LINGKUNGAN</b>					DAU
	05	27	15	003		Pelatihan Pengendalian Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Jumlah Peserta yang mengikuti kegiatan Pelatihan Pengendalian keamanan dan kenyamanan lingkungan	Kec Klakah	120 peserta	6.520.000,00	DAU
	05	27	15	005		Pengendalian Keamanan Lingkungan	Jumlah kegiatan pengendalian keamanan lingkungan yang terlaksana	Kec Klakah	12 kali	9.090.000,00	DAU
	3	02				<b>KEUANGAN</b>					
10	3	05	27	15		<b>PROGRAM PENINGKATAN DAN PENGEMBANGAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH</b>					

	05	27	15	001	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) SKPD	Jumlah Dokumen RKA Kecamatan Klakah yang disusun	Kec Klakah	I Dokumen/ 6 bendel	2 000 000,00	DAU
11	3	05	27	17	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN FASILITASI PENGELOLAAN KEUANGAN DESA</b>	Jumlah desa yang terverifikasi dan jumlah pembayaran upah TPD	Kec Klakah	12 Desa/13 TPD	194 323 750,00	DAU
	05	27	17	001	Verifikasi, Monitoring, dan Evaluasi Dana Bantuan Keuangan kepada Desa					
	1	13			<b>PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA</b>					
12	3	05	27	15	<b>PROGRAM PENINGKATAN KEBERDAYAAN MASYARAKAT PEDESAAN</b>					
	05	27	15	014	Monitoring dan Pembinaan Posyandu Gerbangmas	Jumlah kelompok Posyandu Gerbang Mas yang terbina	Kec Klakah	62 Posyandu	5 000 000,00	DAU
13	3	05	27	17	<b>PROGRAM PENINGKATAN PARTISIPASI MASYARAKAT DALAM PEMBANGUNAN DESA</b>					
	05	27	17	005	Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat (BBGRM)	Jumlah kelompok yang mengikuti kegiatan Bulan Bhakti Gotong Royong (BBGRM)	Kec Klakah	12 kelompok/ 12 Desa	5 000 000,00	DAU

14	3	05	27	19	002	<b>PROGRAM PENINGKATAN PERAN PEREMPUAN DI PEDESAAN</b> Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Jumlah kegiatan TP PKK Kecamatan Klakah	Kec Klakah	12 kali	24.000.000,00	DAU	
	3	5				<b>PEMERINTAHAN UMUM</b>						
15	3	05	27	30	001	<b>PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN MASYARAKAT</b> Pembinaan Pelayanan Publik	Jumlah peserta kegiatan pembinaan peningkatan pelayanan publik	Kec Klakah	20 peserta	10.460.000,00	DAU	
16	3	05	27	24	001	<b>PROGRAM FASILITASI KEGIATAN SOSIAL KEAGAMAAN</b> Fasilitasi Kegiatan Sosial Keagamaan	Jumlah cabang lomba MTQ tingkat Kecamatan Klakah	Kec Klakah	6 Cabang lomba	16.300.000,00	DAU	
<b>JUMLAH</b>											<b>860.000.000</b>	